Règlement général pour la protection des données

Les informations personnelles portées sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé parla Direction de la Cohésion sociale.

La Direction de la Cohésion sociale traite et n'utilise vos données que dans la mesure où cela est nécessaire pour assurer le suivi et l'évaluation du plan de cohésion sociale pour la programmation 2020-2025. Dans ce cadre, certaines informations pourront être publiées sur la page internet du site de la Direction de la Cohésion sociale.

Vos informations sont conservées pendant une durée qui ne saurait excéder 10 ans, sauf si vous exercez votre droit de suppression des données vous concernant, dans les conditions décrites ci-après.

Pendant cette période, la Direction de la Cohésion sociale met en place tous moyens aptes à assurer la confidentialité et la sécurité de vos données personnelles, de manière à empêcher leur endommagement, effacement ou accès par des tiers non autorisés.

L'accès à vos données personnelles est strictement limité aux agents de la Direction de la Cohésion sociale.

Conformément à la loi du 08 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel et au Règlement européen n°2016/679/UE du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer ces droits en contactant la Direction de la Cohésion sociale – Avenue Gouverneur Bovesse, 100 à 5100 JAMBES.

Plan de Cohésion sociale de la Commune (commune porteuse) de Verviers

Est-ce que le plan est porté par un seul pouvoir local ou une association de pouvoirs locaux? Un seul pouvoir local

Le pouvoir local porteur du PCS

Par qui est porté le PCS? La commune **Plan approuvé par le Conseil communal/ CPAS le** 27/05/2019

Adresse de la commune/CPAS:
Place du Marché, 55 - 4800 Verviers

Tél.général: 087/325325

	Civ.	Nom	Prénom
Bourgmestre/Président du CPAS:	Mme	Targnion	Muriel
Directeur général:	Mme	Knubben	Muriel
Directeur Financier:	M	Chapelle	Alexandre

Courriel de la commune/CPAS: verviers@verviers.be
Site internet de la commune/CPAS: http://vwww.verviers.be/

Population (01/01/2018): 55.198 **Province:** Liège

L'équipe en charge du PCS 2020-2025

Adresse principale du PCS: rue des Alliés, 19 - 4800 VERVIERS

Tél.du chef de projet: 087/353725
GSM du chef de projet: 0498/106519
Courriel 1 chef de projet: chantal.magnee@verviers.be
Courriel 2 (si spam): marie-odile.halflants@verviers.be

	Civ.	Nom	Prénom
Chef de projet:	Mme	Magnée	Chantal
Président de la CA:	M	Lukoki	Antoine

Attribution/fonction: Développement économique, emploi, insertion profess

Adresse site internet PCS: www.verviers.be/vivre-a-verviers/sante-social/plan-de-cohesion-sociale **Adresse page Facebook PCS:**

A propos du chef de projet:

Date d'entrée en fonction en tant que chef de projet du PCS: 1/01/2009 **Type de contrat:** Contractuel **Durée:** CDI

ETP (en tant que chef de projet): 0,5 ETP **Engagement ou détachement?** Engagement

Avez-vous une autre fonction (ex.animateur) au sein du PCS? Non

Années d'expérience en gestion de projet lors de la prise en charge du PCS 3? 15 an(s)

Diplôme le plus élevé? Bachelier **Si master ou bachelier orientation:** Logopédie

A propos des autres travailleurs de l'équipe financés par le PCS 3

Nom/prénom	Fonction au sein de l'équipe	ETP
BLOCK Nadia	Assistant(e) social(e)	0,75 ETP
BONJEAN Morgane	Educateur/éducatrice	1 ETP
DEMELENNE Sophie	Assistant(e) social(e)	0,8 ETP
GASON Jean-François	Animateur/animatrice	0,5 ETP
GILLET Sandrine	Assistant(e) social(e)	1 ETP
HALFLANTS Marie-Odile	Coordinateur/coordinatrice d'un service PCS	0,5 ETP
HEUSCHEN Emilie	Agent administratif	0,5 ETP
HURLET Mary	Médiateur/médiatrice	0,5 ETP
LONEUX Katja	Psychologue	0,8 ETP
URLICH Amandine	Assistant(e) social(e)	0,5 ETP
VAUCHEL Cécile	Assistant(e) social(e)	0,8 ETP
SCHEEN Alexia	Educateur/éducatrice	1 ETP
STURNACK Laurence	Educateur/éducatrice	1 ETP
BIANCA Lorenzo	Educateur/éducatrice	0,75 ETP
KEPPENNE Julien	Educateur/éducatrice	1 ETP
ERNST Anne-Françoise	Educateur/éducatrice	0,5 ETP
DROEVEN Eléonore	Médiateur/médiatrice	0,5 ETP
Aussems Véronique	Agent administratif	0,8 ETP

Le pouvoir local fait-il appel au service citoyen? Non

Budget annuel du PCS (prévisionnel en 2019 puis à actualiser):

Recettes:

Total	Subvention PCS	Part communale	Subvention(s) art.20	Autre(s) subv./recette(s)
€ 848.109,04	€ 461.887,53	€ 290.950,12	€ 27.308,04	€ 67.963,35

Dépenses:

Total	Frais de personnel	Frais de fonctionnement	Frais d'investissement	Subventions aux institutions et associations
€ 848.109,04	€ 785.501,00	€ 32.300,00		€ 30.308,04 (y compris art.20)

Ventilation des transferts par partenaire:

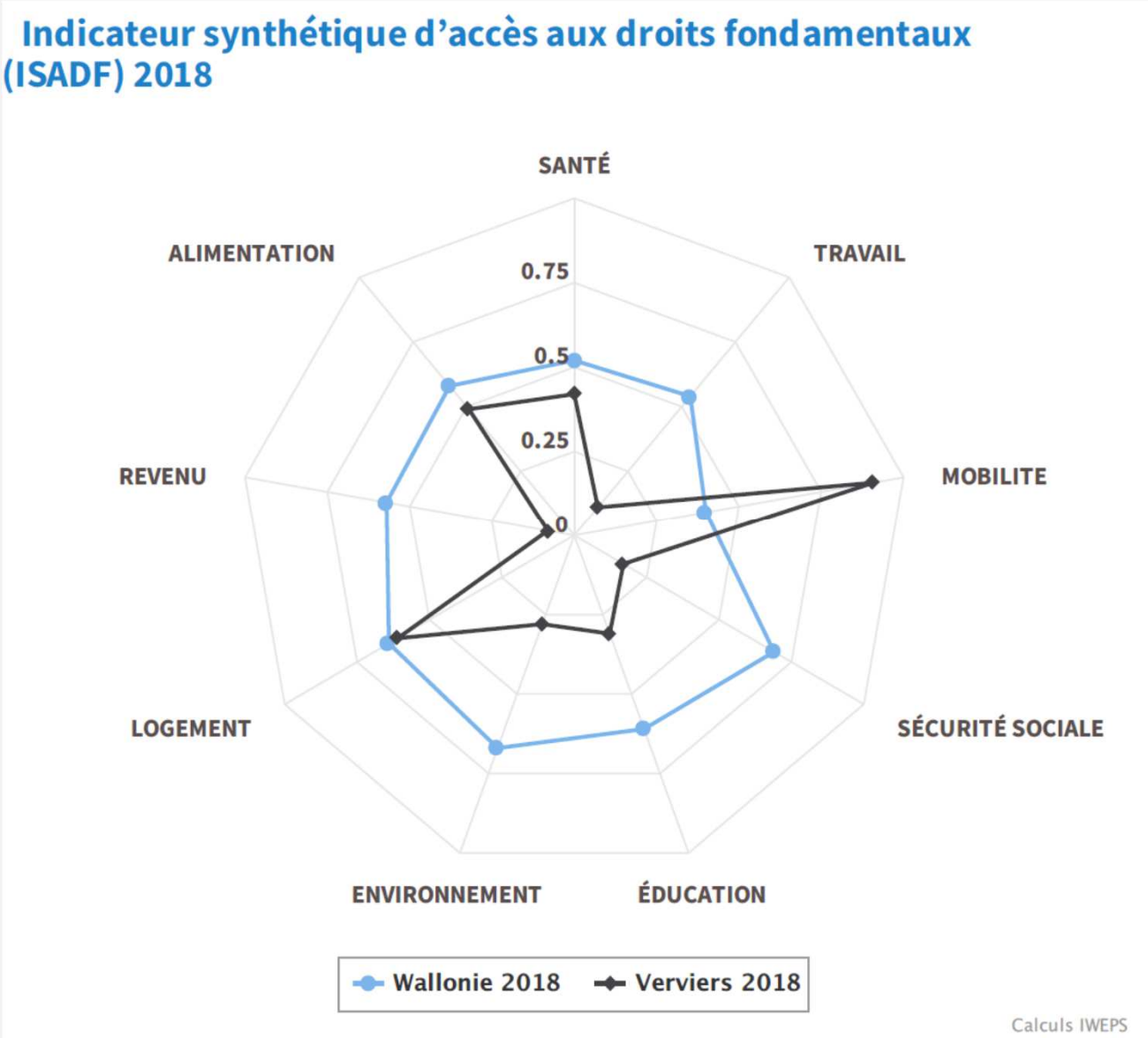
Partenaires, nom de l'association/institution	Art.20?	Montants transférés
Revert ASBL	Non	€ 3.000,00
Centre Culturel Educatif Vervietois ASBL	Oui	€ 11.154,02
Espace 28 ASBL	Oui	€ 5.000,00
La Belle Diversité ASBL	Oui	€ 11.154,02

Consommation réelle de la subvention PCS et de la part communale, telle que mentionnée dans E-compte (= imputations):

2020	2021	2022	2023	2024	2025

Plan de Cohésion sociale de la Commune (commune porteuse) de Verviers

Radar ISADF



Indicateurs de suivi du plan

Indicateurs subjectifs et/ou propres à la commune:	Situation ex-ante	Situation Ex-post

Plan de Cohésion sociale de la Commune (commune porteuse) de Verviers

Portrait de la commune / du territoire couvert par l'association de pouvoirs locaux:

- Verviers, ville autrefois belle et prospère, subit aujourd'hui encore les conséquences négatives de son déclin industriel. Notre ville est confrontée à des difficultés (concentrées essentiellement en centre-ville)…." DPC 2019

'- Les chiffres: Au 1 janvier 2018, population totale : 55 198 habitants, dont 28 389 femmes et 26 809 hommes,
Repartition de 87,95% de belges et 12,05 % de non belges (4,43 % intra-EU et 7,62 % extra-EU) .
Taux de chômage : 24,6 % avec 49,1 % des postes de travail répartis dans le secteur administratif santé enseignement et social (le commerce du Centre Ville est en déclin. La Ville mise sur plusieurs projets de réaménagement du centre et sur un important centre commercial pour retrouver de l'attractivité également au niveau de l'arrondissement et relancer sa prospérité)

'-Verviers est une ville jeune : âge moyen de la population : 39,9 ans, avec 30% a entre 20 et 30 ans, la part des moins de 20 ans étant de 25% ce qui explique une dynamique culturelle et sportive très importante. Verviers concentre de nombreuses écoles secondaires fréquentées par des jeunes de l'arrondissement; cette présence a enclenché une attention particulière à la prévention et au soutien des associations actives dans le secteur de l'insertion des jeunes.

'- Verviers est également riche d'un patrimoine architectural et culturel très important avec une vie culturelle intense qu'il est indispensable de mettre à la disposition de tous.

'- Verviers connaît une mixité culturelle importante avec un grand nombre de nationalités différentes, le défi à relever : mettre en valeur le plus value culturelle et économique de ces citoyens venus d'ailleurs et de leur famille. Un des défis majeurs, placer Verviers dans une concertation équilibrée entre ces différentes composantes avec un souci de solidarité et d'énergies citoyennes.

'- La population la plus paupérisée se retrouve le long de l'ancien sillon lainier, d'Est en Ouest : quartier des Prés-Javais, Abattoir, Centre-ville,Hodimont, Nord, Gérardchamps et Ensival. Ce sont ces différents quartiers qui concentrent la population des nouveaux arrivants et les familles immigrées.

'- Les immeubles les plus anciens se retrouvent dans ce sillon, avec 30% des immeubles antérieurs à 1900 et 25% construits avant 1945. Ils allient beauté et nécessité de rénovation, ce qui implique un soutien aux propriétaires et locataires dans cette dynamique.

'- Des institutions et opérateurs sont nombreux sur la commune et permettent une vie sociale intense : Forem, Relais Social, Société de logements sociaux et Agence immobilière sociale, Maison d'accueil, maisons médicales, CHR, CRI et un secteur associatif très intense... Ces opérateurs permettent de placer Verviers comme Ville d'accueil avec un défi permanent de rendre cet accueil concret et de fournir à son administration les outils nécessaires à ses ambitions.

Problèmes/Besoins auxquels la commune ou le territoire couvert par l'association de pouvoirs locaux est confronté

- L'analyse des besoins du territoire a été effectuée sur Diagnostic en 2018 par des Plateformes partenariales, des enquêtes auprès des usagers et des animations de type spiral auprès des bénéficiaires. Elle permet les constats suivants :

POINTS ESSENTIELS A RENCONTRER :

'- Besoin d'information permanente et multiforme sur tout ce qui se fait à Verviers dans tous les secteurs afin que les liens puissent se faire entre besoins et services disponibles ; ainsi également les rencontres entre secteurs de la Vie sociale pour mieux comprendre les enjeux et construire des projets

'- Prévention face à toutes formes de toxicomanies et accueil renforcé pour les jeunes et les familles;

'- Besoin de participation démocratique, de débats et forums par et entre citoyens et avec les autorités politiques;

'- Des soutiens spécifiques pour les jeunes adolescents en matière d'insertion

'- Soutenir les efforts en matière énergétique : soutien aux familles par éconopack, formation des professionnels

'- Des formations et soutien aux initiatives citoyennes en matière de propreté et respect des espaces publics

'- Développer un sentiment d'appartenance collective

'-POINTS A RENFORCER :

'- En logement : poursuivre les actions entreprises qui portent déjà leur fruit mais qui ne peuvent être abandonnées :

'- Aide et accompagnement en logement (recherche, gestion raisonnable, apprentissage des bonnes habitudes énergétiques);

'- Soutien au dispositif d'aide aux logements d'urgence;

'- Besoin de lieux d'accueil de proximité pour lutter contre l'isolement et la solitude avec attention spécifique à l'intergénérationnel, aux familles mono-parentales, aux personnes âgées;

'- Attention aux plus démunis, besoin de permanences ouvertes à toutes les problématiques sociales;

'- Aide et coaching (y compris psychologique) aux plus éloignés de l'emploi en ce compris les plus jeunes afin qu'ils puissent toujours trouver un soutien quel que soit le moment de leur difficluté dans leur parcours;

'- Plus d'actions de vivre ensemble, incluant toutes les "minorités" en luttant contre les discriminations et sans minimiser des activités festives et solidaires, en travaillant le réseau et en le mettant en évidence;

'- Soutien de l'accès à la culture avec Article 27

'- attention portée à l'accueil de tous sans discrimination;

'- besoin de permis de conduire accessible à tous (pour l'emploi);

'- toutes les énergies citoyennes afin que chaque idée, chaque projet puisse être soutenu et accompagner dans une dynamique collective liée au PST

Vision de la situation désirée en 2025 sur le territoire couvert par le PCS:

- le PCS est un des piliers sur lequel l'autorité communale peut s'appuyer pour développer sa politique transversale de participation citoyenne . Il est le trait d'union entre les services communaux , les associations existantes et les citoyens des quartiers. Chaque demande citoyenne est analysée, avec une mise en évidence des énergies et forces en présence. Cette solidarité est soutenue et accompagnée des initiatives du monde associatif qui sont mises en évidence et en réseau permanent ce qui permet au PCS d'adapter les rencontres entre secteurs et de les nourrir de ces forces.

'- En insertion, un soutien personnalisé est organisé, même en attente de formation ou dans un moment de perte d'énergie.
Une famille en difficulté dans son logement est orientée et accompagnée pour une solution idéale d'amélioration, de travaux, de ressources énergétiques.

'- La Maison des assuétudes "Convergences" accueille les personnes en détresse face aux assuétudes et organise la prévention.

'- Dans les quartiers, les actions citoyennes, solidaires de rencontre et d'échanges, de débats et d'ouverture sont nombreuses et réunissent une population fière de sa mixité.

'- La Ville a à coeur d'accueillir ses citoyens dans tous les quartiers avec une participation associative positive et constructive.

Plus value / Valeur ajoutée par le plan pour passer de la situation de 2020 à 2025:

- La force du PCS, c'est de se créer sur base de travaux réalisés avec les partenaires et les usagers, travaux de Diagnostic et de construction collective qui permettent de mettre en évidence les besoins à rencontrer en tenant compte de l'existant, en mettant en évidence les actions mises en place par le secteur associaitf et les énergies en présence
C'est la première action et plus value du PCS, sa capacité à travailler en réseau.

'- Sa présence au sein même des quartiers prioritaires, sa proximité avec la population lui permet d'être un relais fort : relais entre les citoyens, entre citoyens et associations, entre citoyens et administration, entre citoyens et monde politique.
Cette présence lui permet d'organiser, coordonner et animer ces rencontres, ce tissus d'informations et de réseau qui permet à chacun de trouver une réponse à ses besoins et d'être orienté vers le bon opérateur.

'- Soutien aux actions de l'associatif, le PCS peut aussi prendre en charge des actions mises en évidence en terme de manque ou pour un soutien ponctuel, en réponse à une attente des différents secteurs, c'est sans doute sa capacité d'adaptation qui fait aussi son efficacité.
Ce travail de réseau, de réflexion, d'évaluation collective et la capacité du PCS par sa participation à la dynamique collective à faire du lien permet aussi de faire sens pour tous les partenaires.

Objectif stratégique du plan:

Participer à l'effort global en faveur d'une ville où chacun trouve sa place grâce à une participation citoyenne accrue pour l'émergence d'une identité positive commune à tous les verviétois dans une sprit de développement durable pour les générations futures.

Commentaires facultatifs en cas de modifications substantielles apportées à la "fiche plan" en cours de plan:

Liste des actions:

N° et intitulé de l'action	Statut	Droits visés	Priorité
1.1.06 Initiatives menées par des écoles de devoirs - ARTICLE 20		La formation	1
1.1.06 Initiatives menées par des écoles de devoirs - ARTICLE 20		La formation	1
1.3.03 Coaching / orientation (projet professionnel)		L'insertion sociale	1
2.1.04 Coaching individuel logement, aide à la recherche d'un logement		Le logement	2
2.2.02 Suivi individuel de ménages en difficulté dans leur logement		Le logement	1
2.2.03 Médiation/conciliation locataires/propriétaires		Le logement	1
2.3.02 Aide à la rénovation et petits travaux d'aménagement		Le logement	1
2.4.02 Gestion des logements de transit/ d'insertion/ d'urgence/ alternatifs		Le logement	1
2.8.03 Respect et propreté des quartiers en continu et durablement		L'environnement sain	2
2.9.02 Education à la vie communautaire		L'environnement sain	1
3.1.07 Assuétudes		La santé	1
4.4.04 Incroyables comestibles		L'alimentation	2
5.2.02 Découverte des quartiers		L'épanouissement social	2
5.4.01 Activités régulières d'intégration collective au sein d'un quartier et renforcement du sentiment d'appartenance		L'épanouissement social	1
5.4.02 Création d'un lieu de rencontre et de convivialité (maison de village, …)		L'épanouissement social	3
5.5.01 Activités de rencontre pour personnes isolées		L'épanouissement social	1
5.5.01 Activités de rencontre pour personnes isolées		L'épanouissement social	1
5.5.02 Rencontre dans un lieu de convivialité (''Café papote'', bar à soupe, …)		L'épanouissement social	1
6.1.01 Organisation/animation du Conseil consultatif (enfants, aînés, personnes handicapées, ...)		La participation citoyenne et démocratique	2
6.1.02 Mise en place et/ou animation du Conseil participatif (budget spécifique + réalisation d'actions)		La participation citoyenne et démocratique	2
6.1.03 Echanges citoyens/recueil de la parole		La participation citoyenne et démocratique	2
6.2.01 Cadastre des volontaires / bénévoles		La participation citoyenne et démocratique	1
7.3.06 Transport de proximité solidaire		La mobilité	2

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

Répartition de l'activité du chef de projet	Etat d'avancement							
Temps consacré en %:	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Ex-post
• à la mise à jour du tableau de bord • au rapport d'activité • à l'évaluation du PCS	**14%**	22%	10%	10%	10%	10%	20%	**0%**
• à la préparation, l'animation, le secrétariat des CA • à l'organisation ou la participation à des réunions thématiques/avec les partenaires/inter-PCS • aux réunions d'équipe	**17%**	22%	15%	15%	15%	15%	20%	**0%**
• à la gestion RH (recrutement collaborateurs, encadrement stagiaires, bénévoles, service cotoyen) • à former les membres de l'équipe PCS • à se former et assurer une veille informative.	**7%**	5%	10%	10%	5%	5%	5%	**0%**
• à la préparation des actions, études de faisabilité,… • à la recherche de partenaires • à la coordination des actions	**33%**	30%	35%	35%	35%	32%	32%	**0%**
• à la mise en œuvre d'actions sur le terrain	**13%**	10%	15%	15%	13%	15%	10%	**0%**
• à la promotion, la visibilité du plan et des actions	**10%**	5%	10%	10%	15%	15%	5%	**0%**
• au soutien humain, logistique (prêt de matériel, mise à disposition de locaux, véhicules,…) ou promotionnel (rédaction d'affiches,…) des partenaires • à la gestion des espaces (maison de village, citoyenne,…)	**0%**	0%	0%	0%	0%	0%	0%	**0%**
• à la réponse à des appels à projet, la recherche de financement, …	**3%**	2%	3%	3%	5%	4%	4%	**0%**
• au volet financier du plan	**3%**	4%	2%	2%	2%	4%	4%	**0%**
• aux prestations sans lien avec le PCS sur le temps de travail de chef de projet	**0%**	0%	0%	0%	0%	0%	0%	**0%**
Total (100%)	**100%**	**100%** **0%**	**100%** **0%**	**100%** **0%**	**100%** **0%**	**100%** **0%**	**100%** **0%**	**0%**

Formations suivies en cours de PCS3 par le chef de projet			
Thématique	Année	Organisateur	Satisfaction

Dates des commissions d'accompagnement:	2020	2021	2022	2023	2024	2025

Réunions/plateformes/groupes de travail thématiques organisés par le PCS	
Champs d'action/thématique/domaine de réflexion:	Rôle du chef de projet:
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	
• Dates réunions:	

Participation à des réunions/plateformes/groupes de travail thématiques en tant qu'invité		
Champs d'action/thématique/domaine de réflexion:	Institution organisatrice:	Plus values principales pour le PCS:
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		
• Dates réunions:		

Modes de communication externe autour du PLAN GLOBAL	Modes de communication interne autour du PLAN GLOBAL

Partenaires qui PORTENT la mise en œuvre d'une ou plusieurs action(s) du plan	Partenaires qui prennent UNE PART ACTIVE dans la mise en œuvre d'une ou plusieurs action(s) portée(s) par l'équipe PCS
Nom: Téléservice ASBL Champs d'action: Social Tél.: 087/330388 N°action(s): 5.5.01 Courriel: co.sisterman@hotmail.com	Nom: Isocèle/Batiform Champs d'action: Formation Tél.: 087/316331 N°action(s): 2.3.02 Courriel: giannidrigo@isocele.be
Nom: Terrain d'Aventures de Hodimont ASBL Champs d'action: Enseignement Tél.: 087/311215 N°action(s): 1.1.06 Courriel: zouzoula@gmail.com	Nom: ARC -Petits travaux Champs d'action: Culture Tél.: 087/228787 N°action(s): 2.3.02 Courriel: f.chaballe@arc-verviers.be
Nom: Dispositif d'Urgence Sociale - CPAS Verviers Champs d'action: Urgence sociale Tél.: 087/352121 N°action(s): 2.4.02 Courriel: serafina.fortuna@cpasverviers.be	Nom: ASD - Alternative Champs d'action: Social Tél.: 087/329090 N°action(s): 2.3.02 Courriel: veronique.sturnack@asd-verviers.be
Nom: Revert ASBL Champs d'action: Energie/eau Tél.: 087/337737 N°action(s): 4.4.04 Courriel: revert.juliengalland@gmail.com	Nom: SAFPA (service d'aide aux familles et aux personnes âgées) Champs d'action: Social Tél.: 087/292000 N°action(s): 2.3.02 Courriel: isabelle.doyen@skynet.be
Nom: Echevinat de l'égalité des chances Champs d'action: Social Tél.: 087/325347 N°action(s): 5.2.02 6.1.03 Courriel: roxane.baguette@verviers.be	Nom: Intradel Champs d'action: Environnement Tél.: 04/2407526 N°action(s): 2.8.03 Courriel: fl@intradel.be
Nom: Echevinat des évènements et de la jeunesse Champs d'action: Citoyenneté/démocratie Tél.: 087/325316 N°action(s): 6.1.01 Courriel: fabienne.bertholet@verviers.be	Nom: Service communal de l'Environnement Champs d'action: Environnement Tél.: 087/327557 N°action(s): 2.8.03 Courriel: olivier.dethier@verviers.be
Nom: Echevinat de l'interculturalité Champs d'action: Citoyenneté/démocratie Tél.: 087/325397 N°action(s): 6.1.02 Courriel: roxane.baguette@verviers.be	Nom: Logivesdre Champs d'action: Logement Tél.: 087/292574 N°action(s): 2.9.02 Courriel: maryline.lessire@logivesdre.be
Nom: Service communal de la Mobilité Champs d'action: Mobilité Tél.: 087/350156 N°action(s): 7.3.06 Courriel: maite.wolfs@verviers.be	Nom: AVAT - SSM ASBL Champs d'action: Santé/médical Tél.: 087/221645 N°action(s): 3.1.07 Courriel: avatprevention@ssmverviers.be
Nom: Centre culturel éducatif verviétois ASBL Champs d'action: Enseignement Tél.: 087/350156 N°action(s): 1.1.06 Courriel: ccev.asbl@gmail.com	Nom: Echevinat de l'égalité des chances Champs d'action: Social Tél.: 087/325347 N°action(s): 5.5.02 6.2.01 Courriel: roxane.baguette@verviers.be
Nom: Champs d'action: Tél.: N°action(s): Courriel:	Nom: AUPA Champs d'action: Aménagement du territoire Tél.: 087/228988 N°action(s): 5.4.02 Courriel: mail@aupa.be
Nom: Champs d'action: Tél.: N°action(s): Courriel:	Nom: Service rénovation urbaine Champs d'action: Aménagement du territoire Tél.: 087/327557 N°action(s): 5.4.02 Courriel: olivier.dethier@verviers.be
Nom: Champs d'action: Tél.: N°action(s): Courriel:	Nom: Centre jeunes Récollets Champs d'action: Social Tél.: 087/311684 N°action(s): 5.4.02 Courriel: cjreco@skynet.be
Nom: Champs d'action: Tél.: N°action(s): Courriel:	Nom: Interreg N-Power Champs d'action: Citoyenneté/démocratie Tél.: 087/353725 N°action(s): 5.4.02 Courriel: louisa.kara@verviers.be
Nom: Champs d'action: Tél.: N°action(s): Courriel:	Nom: Plan de Prévention - Ville de Verviers Champs d'action: Sécurité Tél.: 087/326051 N°action(s): 5.4.02 Courriel: isabelle.mawet@verviers
Nom: Champs d'action: Tél.: N°action(s): Courriel:	Nom: Taxi-stop Champs d'action: Mobilité Tél.: 081/625090 N°action(s): 7.3.06 Courriel: mdw@taxistop.be

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 1.1.06

Initiatives menées par des écoles de devoirs - ARTICLE 20

Permettre aux écoles de devoirs de proposer des actions innovantes d'apprentissage

THÉMATIQUE

Apprentissage de base / prérequis

Favoriser l'acquisition de connaissances de base

AXE

Le droit au travail, à la formation, à l'apprentissage, à l'insertion sociale

Favoriser l'accès au travail, à la formation, à l'apprentissage et à l'insertion sociale

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Population jeune très importante sur Verviers
'- Nombre d'enfants et jeunes socioculturellement défavorisés important
'- Nombre de familles économiquement défavorisées important (parents au CPAS ou au chômage)
'- Public multiculturel et présence de primo-arrivants
'- Besoin de temps et d'accompagnement intensif pour développer la confiance en soi
'- Besoin d'améliorer la compréhension du français
'- Besoin de développer les apprentissages et de découvrir des activités ludiques , créatives, citoyennes à mondre coût
'- Besoin d'améliorer le vivre ensemble

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

Aucune implication de l'équipe PCS, un (des) partenaire(s) porte(nt) l'action à 100%

Convention de partenariat? Oui Art.20? Oui

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Non

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

Sans le soutien financier apporté par le PCS, il sera très compliqué pour l'association de mettre en œuvre ce nouveau projet.
Le travail en réseau et les contacts qui seront établis et suivis permettront aussi la recherche d'autres subsides et un moyen de pérenniser l'action sur 6 ans.

Description de l'action

Projet innovant de l'association "Centre Culturel Educatif Verviétois"
'-Création d'ateliers "OCTOFUN" en rapport avec les 8 intelligences : linguistique, logicomathématique, intrapersonnelle, interpersonnelle, visuospatiale, kinesthésique, musicale et naturaliste.
'- Recherche et mise en place d'activités spécifiques à chaque intelligence (avec l'aide de l'AEDL) en riorisant des activités ludiques pour maintenir la motivation
'-Organisation des différents ateliers (3x/sem) afin d'améliorer les connaissances et de développer les intelligences en tenant compte des potentialités de chacun selon l'âge, le niveau scolaire, la maitrise du français.
'- Composition d'une farde personnelle pour classer les découvertes de chacun et estimer l'évolution
'- Travail sur la confiance en soi par la prise de conscience des potentialités individuelles et par le développement des intelligences plus faibles
'- Objectif d'accès à l'autonomie.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Mme de Rechain	Centre Culturel Educatif Verviétois

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

Logistiques :
'-Une grande pièce aménagée dans nos nouveaux locaux avec 8 petits ateliers permettant à 2 ou 4 enfants/ jeunes de participer simultanément à 1 atelier
'- séparations entre les ateliers
'- tables , chaises, étagères, fardes pour chaque octofun
'- supports selon l'octofun (tableau pour dessiner, casque audio pour écouter, matériel à manipuler, …)
'-matériel (fardes avec activités décrites et plastifiées, panneaux explicatifs, farde de l'enfant,...)
'- horaire préétabli, adapté à chaque enfant
'- éducatrice engagée qui anime et encadre les ateliers
'- l'équipe assurera une continuité dans les autres actions.

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bouche-à-oreille
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Brochures / flyers
Réseaux sociaux

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Peuplé
• Tranche d'âge	Enfants de 3 à 12 ans
• Tranche d'âge	Adolescents de 12 à 18 ans
• Situation familiale	Familles nombreuses
• Niveau de revenu	Sous le seuil de pauvreté

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
3 fois par semaine	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de jeunes concernés par les méthodes d'apprentissage innovantes	450	70	70	75	75	80	80	0
• Nombre d'actions d'apprentissage différentes organisées	690	90	120	120	120	120	120	0
•								
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	2	2	2	2	2	2	2	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)								0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)								0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	66.924	11.154	11.154	11.154	11.154	11.154	11.154	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention								0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de jeunes qui ont acquis des compétences/connaissances grâce à l'apprentissage innovant	420	65	65	70	70	75	75	0
• Amélioration du taux de fréquentation scolaire (de 1 à 10)	8,0	7	8	8	8	8	8	0
• Amélioration du taux de réussite scolaire (de 1 à 10)	8,0	7	8	8	8	8	8	0
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 1.1.06

Initiatives menées par des écoles de devoirs - ARTICLE 20

Permettre aux écoles de devoirs de proposer des actions innovantes d'apprentissage

THÉMATIQUE

Apprentissage de base / prérequis

Favoriser l'acquisition de connaissances de base

AXE

Le droit au travail, à la formation, à l'apprentissage, à l'insertion sociale

Favoriser l'accès au travail, à la formation, à l'apprentissage et à l'insertion sociale

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

Dans le quartier de Hodimont, les constats suivants ont été posés par les partenaires actifs sur le quartier, par les écoles de devoirs et par les partenaires actifs en insertion socio-professionnelle de la commune :
- Public jeune multiculturel et en situation de précarité important
'- Public en difficulté scolaire important avec des besoins spécifiques d'accompagnement entre autre dans le public primo arrivant
'- Difficultés dans l'apprentissage de la langue
'- problématiques familiales multiples et impossibilité pour les parents d'accompagner les enfants dans les apprentissages
'- Difficulté en insertion et en construction de parcours d'insertion socio-professionnelle dès le choix d'études secondaire : les bénéficiaires choisissent leur future école secondaires par défaut et non en fonction du métier qu'ils envisageraient d'effectuer plus tard.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Non

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

Aucune implication de l'équipe PCS, un (des) partenaire(s) porte(nt) l'action à 100%

Convention de partenariat? Oui **Art.20?** Oui

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Mise en oeuvre sur le territoire hors PCS

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

Grâce au PCS, l'école de devoir va pouvoir élargir son champs d'action en proposant des activités d'apprentissage spécifiquement axées sur la préparation au CEB.

Description de l'action

Quoi? Organisation d'ateliers préparatoires au CEB pour les élèves de 6ème primaire et de stages découverte métiers destinés à guider les jeunes dans le choix de son école secondaire
Quand? ateliers: tous les mercredi après-midi / stage: durant les vacances scolaires
Où? ateliers: dans les locaux du partenaire / stage: idem plus visites à la découverte de métiers
Comment? Les jeunes seront orientés vers l'école de devoirs par les écoles, les partenaires du quartier et le PCS
*Ateliers CEB : il s'agira de booster les connaissances par des expériences créatives, sportives et culturelles et vue de préparer l'obtention de leur certificat d'études. A l'aide de différentes techniques, les enfants devront trouver les liens existants entre activités proposées et le CEB (activités sportives, psychomotricité, sports d'exception (speleo), sensibilisation à l'écologie (environnement, gaspillages, récup.), expériences scientifiques, activités culturelles.)
* Stage découverte métier: présentation de métiers variés et de leurs réalités avec des professionnels invités, visites, rencontres afin d'ouvrir les possibilités de choix face aux métiers existants

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Abdel Zouzoula	Terrain d'Aventures de Hodimont

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution
Bénévoles	Soutien aux activités proposées par l'EDD

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

-Moyens logistiques :
'- Une salle équipée de tables et chaises
'- Moyens de déplacement : transports en commun Train/bus et minibus au besoin
'- Salle de sport et matériel sportif, location ou utilisation de la salle multisport du Terrain d'Aventures quand le climat le permet.
- Matériel pour les différentes activités créatives, en sensibilisant à l'utilisation de matériaux de récupération.
- Matériel pour réalisation d'expériences, chimie, biologie, électricité.

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bouche-à-oreille
Réseaux sociaux
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Bandeau signature de mail
Logo PCS sur le matériel promotionnel

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Peuplé
• Tranche d'âge	Enfants de 3 à 12 ans
• Situation sociale	Public multi culturel, de nationalité différente
• Niveau d'étude le plus rencontré	Primaire
• Situation sociale	Primo arrivants

Type d'action: Collective

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Toutes les semaines	**Début:** 1/01/2020 **Fin:** 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de jeunes concernés par les méthodes d'apprentissage innovantes	120	20	20	20	20	20	20	0
• Nombre d'actions d'apprentissage différentes organisées	6	6	6	6	6	6	6	0
•								
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	8	8	8	8	8	8	8	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)								0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)								0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	48.462	8.077	8.077	8.077	8.077	8.077	8.077	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention								0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de jeunes qui ont acquis des compétences/connaissances grâce à l'apprentissage innovant	96	16	16	16	16	16	16	0
• Amélioration du taux de fréquentation scolaire (de 1 à 10)	5,0	5	5	5	5	5	5	0
• Amélioration du taux de réussite scolaire (de 1 à 10)	5,0	5	5	5	5	5	5	0
• Nombre de jeunes qui ont réussi leur CEB	96	16	16	16	16	16	16	0
• Nombre de jeunes qui ont choisi leur école secondaire en fonction d'un métier	30	5	5	5	5	5	5	0

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 1.3.03	THÉMATIQUE	AXE
Coaching / orientation (projet professionnel)	**Aide à l'orientation**	**Le droit au travail, à la formation, à l'apprentissage, à l'insertion sociale**
Permettre d'identifier l'emploi ciblé et le chemin pour y arriver	*Informer, aider à identifier son projet personnel et orienter vers les services adéquats*	*Favoriser l'accès au travail, à la formation, à l'apprentissage et à l'insertion sociale*

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Difficulté d'accès au monde du travail pour les plus fragiles
'- Manque de temps des opérateurs traditionnels pour de l'accompagnement individualisé
'- Population verviétoise sans emploi et en difficulté face à l'emploi de plus en plus importante
'-Manque de compréhension des codes du monde du travail
'- Difficulté pour les plus fragiles d'analyser leurs manques et attentes
'- Manque de temps de réflexion et de temps de construction de projet
'- Manque de connaissance des systèmes sociaux et des règles qui régissent les relations humaines
'- Augmentation des difficultés conjointes santé mentale et insertion professionnelle
'- Besoin d'orientation vers des structures d'accompagnement et/ou de soins spécialisés

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Grande expertise dans le domaine de l'accompagnement individuel des plusfragiles avec une spécialisation pour les personnes cumulant les difficultés : santé mentale, précarité sociale, troubles du comportement.
'- Compétences spécifiques : diagnostic, techniques de soutien, analyse fonctionnelle des limitations du public cible
'- Réseau de partenaires étendu et multiple qui permet au PCS de se mettre à disposition des opérateurs pour ces suivis avec un orientation efficace.

Description de l'action

- Entretien individuel avec première analyse
'- Travail approfondi de coaching à la demande de l'usager
'- Suivi concerté pour identifier un projet personnel
'- Analyse des possibiltés et orientation vers une formation ou un emploi ou des structures d'accompagnement et de soins spécialisés
'- Proposition ciblée de participer au groupe"Groupe d'affirmation de soi" dans des réunions bimensuelles de 2h (groupe mixte de 12 places)
'- Organisation du groupe d'auto-support et d'entraide basée sur l'échange d'expériences, la co-construction des trajectoires sur base de ressources relationnelles et la valorisation des participants. Groupe avec entrée permanente suivant les places disponibles
'- Choix des thèmes laissé au groupe,activités extérieures programmées sur l'année.
'- Lien entre cette action et l'action "Volontariat" pour soutenir les efforts d'insertion du public cible.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- prise de rendez-vous en direct ou par téléphone
'- listing des suivis avec adresses et numéro de contact en cas d'annulation partagé avec le secrétariat du PCS
'- réservation d'une salle au rez de chaussée au besoin sinon, rendez-vous dans un bureau d'entretien
'- Nécessité d'un accès PC et internet et d'une photocopieuse
'- Salle de réunion aménagée pour recevoir un groupe de 10 personnes maximum.

Mode de communication autour de l'action

Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Brochures / flyers
Carte de visite
Page propre au PCS sur le site internet communal
Présence lors d'évènements
Téléphone

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• Situation professionnelle	Demandeurs d'emploi
• Situation sociale	Isolés socialement
• Caractéristique physique ou état de santé	Personnes atteintes de troubles mentaux
•	
•	

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Tous les jours	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de personnes coachées	766	123	123	130	130	130	130	0
• Durée moyenne d'un coaching (x séances)	6,0	6	6	6	6	6	6	0
• Nombre de demandes non rencontrées par manque de place	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre de séances collectives	120	20	20	20	20	20	20	0
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	1	1	1	1	1	1	1	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	7,0%	7,0%	7,0%	7,0%	7,0%	7,0%	7,0%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	1,3%	1,3%	1,3%	1,3%	1,3%	1,3%	1,3%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de demandes non rencontrées par manque de place	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'abandons avant la fin du coaching	156	28	28	25	25	25	25	0
• Nombre de personnes restant en formation ou reprenant une formation	180	30	30	30	30	30	30	0
• Nombre de personnes reprenant un travail	56	8	8	10	10	10	10	0
• Nombre de personnes retrouvant l'estime de soi	585	95	95	95	100	100	100	0

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 2.1.04

Coaching individuel logement, aide à la recherche d'un logement

Définir le projet de logement, identifier le logement cible raisonnable et le chemin pour y arriver et/ou accompagner les candidats locataires dans leur recherche

THÉMATIQUE

Recherche de logement

Procurer les "outils" nécessaires à la recherche d'un logement

AXE

Le droit au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et à un cadre de vie adapté

Favoriser l'accès au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et un cadre de vie adapté

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Nombreux logements très anciens dans le Centre ville et le sillon industriel
'- Montant des loyers trop élevés pour une population à moyens financiers limités
'- Difficulté pour de nombreux ménages s'installant dans ce type de logement de les entretenir, et d'adopter des comportements adéquats par manque de code;
'- Déménagements à répétition;
'- Manque de possibilité pour une population en difficultés de refuser un logement inadéquat, en mauvais état.

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Non

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- disponibilité et professionnalisme (formation permanente);
'- réflexion menée et actions mises en place en plateforme avec les partenaires;
'- capacité de réaliser des accompagnements de proximité en lien avec la réalité des quartiers;
'- pédagogie de l'habiter (comment amener le candidat vers un mieux habiter).

Description de l'action

- Organisation de permanences accessibles à tous (= bas seuil d'accès).
'- analyse des conditions qui amènent l'usager à souhaiter son déménagement, mise en évidence éventuelle d'autres solutions pour un bien-être dans le logement actuel. Un accompagnement dans ce sens peut se réaliser en lien avec d'autres actions du PCS : petits travaux (action 2.3.02).
'- Analyse des critères de l'usager : localisation, montant du loyer en rapport avec les revenus, besoins du ménage;
'- Aide à la recherche par des outils mis à disposition : sites internet, toutes-boîtes locaux.
'- Accompagnement éventuel lors de la 1ère visite, ou préparation à celle-ci (tenue vestimentaire, questions à poser).
'- Le 1er contact a lieu lors des permanences, mais les suivis peuvent se faire en dehors de celles-ci, au PCS ou à domicile.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Non

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Oui

Si oui, justifier en quoi:

L'action permet, entre autres, de mieux gérer son budget : cohérence entre le logement correctement choisi, en rapport avec les possibilités financières, gestion des énergies, entretien du logement.

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Connaissance de la Pédagogie de l'habiter
'- Bureau doté de téléphone et ordinateur/internet (dont location hors service PCS) ainsi que de fournitures de bureau;
'- Possibilité de se rendre aux domiciles des personnes en demande;
'- Intervenant formé : base de connaissance technique en matière de logement (ex: savoir relever un compteur)
'- Bonne connaissance du réseau verviétois, afin de pouvoir relayer efficacement, le cas échéant;

Mode de communication autour de l'action

Bouche-à-oreille
Brochures / flyers
Page propre au PCS sur le site internet communal
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• Situation sociale	Personnes mal logées (insalubrité, surpeuplement, ...)
• Niveau de revenu	Revenu faible
• Niveau de revenu	Surendetté
•	
•	

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Toutes les semaines	**Début:** 1/01/2020 **Fin:** 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de personnes coachées	450	50	60	70	80	90	100	0
• Durée moyenne d'un coaching (x séances)	15,0	15	15	15	15	15	15	0
• Nombre de demandes non rencontrées par manque de place	0	0	0	0	0	0	0	0
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	4	4	4	4	4	4	4	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	4,4%	4,4%	4,4%	4,4%	4,4%	4,4%	4,4%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	3,1%	3,1%	3,1%	3,1%	3,1%	3,1%	3,1%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de personnes qui à l'issue du coaching ont une vision claire de leur projet et se mettent à la recherche d'un logement	72	12						0
• Nombre de personnes qui à l'issue du coaching ont quitté leur logement pour un mieux	60	10	10	10	10	10	10	0
• Nombre d'abandons avant la fin du coaching	48	8	8	8	8	8	8	0
• Nombre de personnes ayant remis en question leur projet de déménagement, pour un mieux-vivre chez elles	120	20	20	20	20	20	20	0
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 2.2.02

Suivi individuel de ménages en difficulté dans leur logement

Accompagner des ménages confrontés à une difficulté et le cas échéant, les mettre en lien avec les services adéquats (hors dispositif pré-existant)

THÉMATIQUE

Durabilité du (re)logement

Favoriser la durabilité du (re)logement

AXE

Le droit au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et à un cadre de vie adapté

Favoriser l'accès au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et un cadre de vie adapté

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- difficulté de se loger décemment (logement salubre à un prix accessible);
'- beaucoup de ménages, par dépit, sont obligés d'accepter un logement en mauvais état.
'- factures énergétiques (très) élevées entraînant les ménages vers une dégradation générale, dont la qualité du logement occupe la 1ère place (l'entretien d'un logement demande d'avoir des moyens)
'- attention nécessaire à la gestion du logement dans son ensemble
'- priorité citée par nos partenaires
'- L'ampleur de la tâche est importante dans la commune, il est indispensable que plusieurs services fassent ce travail afin d'accompagner les nombreuses familles impactées par cette problématique

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2 et mise en oeuvre sur le territoire hors PCS

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Mobilité des agents;
'- formation pemamente;
'- réflexion en interne et en réseau pour un travail coordonné, évalué et adapté, grâce à la motivation des intervenants.

Description de l'action

- premier accueil au PCS pour analyser la demande et lever les urgences: souvent pour le paiement de factures énergétiques importantes;
'- suivi à domicile pour réfléchir aux meilleures solutions possibles pour améliorer, aménager, gérer le logement.
'- orientation éventuelle vers des Petits travaux ou un service partenaire;
'- Education à la gestion du budget du ménage, conseils et orientation en matière d'énergies et d'entretien;
'- suivis concertés avec des opérateurs santé mentale si nécessaire
'- accompagnement de la famille dans la gestion de la vie quotidienne au sein du logement.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Non

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Oui

Si oui, justifier en quoi:

L'action permet, entre autres, de mieux gérer son budget : cohérence entre le logement correctement choisi, en rapport avec les possibilités financières, gestion des énergies, entretien du logement.

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Bureaux dotés de téléphone et ordinateur/internet sur 2 quartiers ;
'- Possibilité de se rendre aux domiciles des personnes en demande;
'- Intervenant formé : Base de connaissance technique en matière de logement
'- Bonne connaissance du réseau verviétois, afin de pouvoir relayer efficacement, le cas échéant.

Mode de communication autour de l'action

Bouche-à-oreille

Brochures / flyers

Page propre au PCS sur le site internet communal

Via la communication orale (équipe, partenaires,...)

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• Situation sociale	Personnes mal logées (insalubrité, surpeuplement, ...)
• Niveau de revenu	Revenu faible
•	
•	
•	

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Lorsque le besoin est identifié	Début: 0/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de ménages rencontrés au total	600	120	120	120	120	120	120	0
• Nombre de ménages accompagnés	600	100	100	100	100	100	100	0
• Nombre de ménages orientés vers un autre service	60	10	10	10	10	10	10	0
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	5	5	5	5	5	5	5	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de ménages pour lesquels une solution a pu être apportée grâce à l'accompagnement	480	80	80	80	80	80	80	0
• Nombre de ménages pour lesquels une solution a pu être apportée par un autre service	10	10	10	10	10	10	10	0
• Nombre de ménages qui ont refusé d'être orientés vers un autre service	0	0	0	0	0	0	0	0
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de

ACTION 2.2.03

Médiation/conciliation locataires/propriétaires

Prévenir une intervention en justice

THÉMATIQUE

Durabilité du (re)logement

Favoriser la durabilité du (re)logement

AXE

Le droit au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et à un cadre de vie adapté

Favoriser l'accès au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et un cadre de vie adapté

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Manque de logement pour les personnes en difficulté financière;
'- Manque d'accompagnement des propriétaires dans leurs relations avec les locataires
'- Situations conflictuelles relayées par les services de police et le service logement communal,
'- Tendance des propriétaires à mettre fin au bail d'un locataire si des tensions se manifestent;
'- Tendance des locataires aux déménagements successifs
'- Vétusté des immeubles à appartements multiples
, avec un manque d'insonorisation, un manque d'aménagement, à la base de nombreux conflits;

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Non

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Le professionalisme d'une intervenante spécialement formée dans ce but.
'- Les situations peuvent être relayées du service communal du logement, de policiers de quartier, des collègues qui travaillent en équipe quartier et sont en contact permanent avec les population plus fragilisées.

Description de l'action

- Premier contact avec la personne demandeuse pour une analyse de la situation, une écoute du vécu et la présentation du processus de médiation s'il s'avère que c'est la solution choisie
'- Décision d'entamer le processus de médiation ou orientation vers un autre service si la médiation n'est pas adéquate ou si un autre processus juridique est en cours;
'- Contact avec l'autre partie pour envisager une rencontre avec écoute du vécu de la situation également
'- Rappel des règles de la médiation et choix des points de friction qui seront discutés afin de dégager une ou des solutions concrètes et tenables.
'- Un suivi est toujours assuré.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Réception de la demande au secrétariat du Service qui transmet à la médiatrice
'- Nécessité d'un véhicule personnel pour couvrir le territoire communal pendant les heures de bureau et en avant-soirée.

Mode de communication autour de l'action

Brochures / flyers
Bouche-à-oreille
Bulletin communal
Carte de visite
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Page propre au PCS sur le site internet communal

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• Situation sociale	Locataires
• Situation sociale	Propriétaires
• Situation sociale	Personnes mal logées (insalubrité, surpeuplement, ...)
•	
•	

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Lorsque le besoin est identifié	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de dossiers ouverts	165	20	25	30	30	30	30	0
• Nombre de dossiers ouverts à l'initiative d'un locataire	147	17	22	27	27	27	27	0
• Nombre de dossiers ouverts à l'initiative d'un propriétaire	18	3	3	3	3	3	3	0
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	1	1	1	1	1	1	1	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de dossiers pour lesquels un accord a été trouvé	121	15	18	22	22	22	22	0
• Nombre de médiations qui ont échouées (justice saisie)	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre de médiations abandonnées (avec ou sans accord formel)	44	5	7	8	8	8	8	0
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 2.3.02

Aide à la rénovation et petits travaux d'aménagement

Améliorer le confort et la qualité de vie dans le logement

THÉMATIQUE

Aide matérielle et logistique

Procurer une aide matérielle / logistique dans le cadre d'un relogement

AXE

Le droit au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et à un cadre de vie adapté

Favoriser l'accès au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et un cadre de vie adapté

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Nombre important de logements dégradés sur le territoire communal.
'- Nombre important de personnes qui, pour solutionner leur problème de logement en mauvais état, en cherche un autre, qui ne présentera pas nécesssairement plus de garantie de qualité.
'- Nombreux logements anciens (57,8%) dont la date de construction est antérieure à 1945
'- Nombreux locataires qui ne peuvent apporter seuls une solution aux problèmes de maintien en état des biens loués

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Oui Art.20? Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

Le réseautage du PCS.
Professionalisme des intervenants qui permet un suivi de chaque chantier envisagé depuis l'analyse de la demande jusqu'à la réception des travaux.
'- travail en réseau
'- connaissance technique et les formations suivies par les intervenants.

Description de l'action

- Réalisation de petits travaux nécessaires au maintien en état ou à la remise à neuf par des professionnels pour garantir la qualité et la durabilité de ceux-ci, à un prix accessible à des petits revenus.
'- Réception d'une demande et visite du logement par un intervenant : relevé des problèmes à résoudre, analyse de la demande du bénéficiaire.
'- Transmission par nos soins à un des 4 partenaires opérateur de petits travaux (conventionnés)
'- Etablissement d'un devis en séparant les marchandises nécessaires et le montant de la main d'oeuvre: le PCS s'engage à payer au partenaire 50 % de sa main d'oeuvre.
'- Parfois les travaux sont échelonnés.
'- Un suivi est réalisé, au niveau administratif et sur le terrain, afin que toutes les parties effectuent la part à laquelle elles se sont engagées: tant le bénéficiaire que l'opérateur.
'- Suivi social continu par le PCS: pédagogie de l'habiter pour une bonne gestion du logement et un maintien en état des travaux effectués.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Non

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Non

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Oui

Si oui, justifier en quoi:

Permettre à des familles/ménages, en précarité économique, de faire réaliser des petits travaux d'amélioration de leur logement, de manière qualitative, à prix réduit

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
néant	

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution
Isocèle/Batiform	Réalisation de petits travaux dans les logements
ARC	Réalisation de petits travaux dans les logements
ASD	Réalisation de petits travaux dans les logements
SAFPA	Réalisation de petits travaux dans les logements

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Réception des demandes : permanences et suivis individuels
'- déplacement au domicile du bénéficiaire demandeur;
'- Intervenant avec des connaissances basiques techniques afin de pouvoir exprimer la demande du bénéficiaire à l'opérateur de petits travaux
'- Etablissement et suivi par la coordination de la fiche organisationnelle reprenant les 8 étapes prévues
'-Transmission par mail à l'opérateur choisi, par la coordination

Mode de communication autour de l'action

Bouche-à-oreille
Brochures / flyers
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Communication assurée par le partenaire
Affichage
Page propre au PCS sur le site internet communal

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• Niveau de revenu	Revenu faible
• Niveau de revenu	Surendetté
• Situation sociale	Personnes mal logées (insalubrité, surpeuplement, ...)
•	
•	

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Lorsque le besoin est identifié	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de ménages qui ont sollicité l'aide	120	20	20	20	20	20	20	0
• Nombre de demandes portant sur l'amélioration le confort du logement	60	10	10	10	10	10	10	0
• Nombre de demandes de réparation	60	10	10	10	10	10	10	0
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	3	3	3	3	3	3	3	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de demandes pour lesquels il y a eu une intervention	60	10	10	10	10	10	10	0
• Nombre de logements rendus plus confortables	30	5	5	5	5	5	5	0
• Nombre de logements rendus plus fonctionnels	30	5	5	5	5	5	5	0
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 2.4.02

Gestion des logements de transit/ d'insertion/ d'urgence

Assurer la gestion administrative et sociale des logements (baux, renoms, états des lieux, suivi des locataires,…)

THÉMATIQUE

Logements d'urgence et/ou temporaire

Procurer une solution temporaire de logements en urgence

AXE

Le droit au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et à un cadre de vie adapté

Favoriser l'accès au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et un cadre de vie adapté

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- besoin d'un accompagnement social en soutien aux services d'urgence;
'- besoin de réponse très rapide en cas de perte de logement (ex: en cas d'incendie de l'habitation familliale);
'- en cas de perte de logement et de façon résiduaire, besoin d'accès à un hébergement temporaire et un encadrement spécifique lié aux problématiques rencontrées (souvent à l'origine de la perte de logement);
'- Besoin d'un hébergement d'urgence ET d'un accompagnement vers le relogement...

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Non

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Oui **Art.20?** Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2 et mise en oeuvre sur le territoire hors PCS

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- le personnel supplémentaire - grâce au PCS - permet à l'équipe un suivi très actif, surtout dans les situations plus problématiques, un coaching intensifié dans la gestion quotidienne du logement .

Description de l'action

- Accompagnement social menant à la mise à disposition d'un hébergement.
'- fixation d'objectifs identifiés avec les bénéficiaires et mise en place d'un plan d'action individualisé et évalué tout au long du séjour.
'-Dans le plan d'action individualisé: éducation à l'habitat, gestion d'un budget, gestion des déchets, bien vivre et respect dans l'appartement et avec le voisinage.
'- Cobliogation pour tous les bénéficiaires: cogestion budgétaire et domiciliation des revenus.
'- les intervenants sociaux passent dans les logements entre une fois et 5 fois par semaine selon la problématique rencontrée et le niveau d'autonomie des personnes.
'- Lorsqu'un logement individuel est retrouvé, nous accompagnons les personnes dans les différentes relations avec le propriétaire, état des lieux, bail.
'- La personne a la possibilité de continuer une guidance sur mesure lorsqu'elle est dans son logement.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Non

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Oui **Si oui, justifier en quoi:**

En cas de perte total de logement, accès à un hébergement temporaire, peu coûteux.

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Serafina Fortuna	CPAS -Dispositif d'urgence sociale

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- mise à disposition de structure pour organiser les permanences et les entretiens: local d'entretien individuel, téléphone, ordinateur/internet.
'- logements
'- véhicule
'- téléphone
'- GSM pour urgences

Mode de communication autour de l'action

Communication assurée par le partenaire

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de logements gérés administrativement	25	25	25	25	25	25	25	0
• Nombre de ménages suivis	31	31	31	31	31	31	31	0
•								
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	4	4	4	4	4	4	4	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	34,4%	34,4%	34,4%	34,4%	34,4%	34,4%	34,4%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Taux d'occupation de l'ensemble des logements	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	0%
• Nombre de ménages qui ont occupé le logement "en bon père de famille"	30	30	30	30	30	30	30	0
• Nombre de ménages qui ont reçu un renom en cours de bail	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre de ménages qui ont pu trouver une solution de logement durable	10	10	10	10	10	10	10	0
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:

- Situation sociale
- Niveau de revenu
-
-
-

Précisez:

Personnes mal logées (insalubrité, surpeuplement, ...)
Revenu faible

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Toutes les semaines	**Début:** 1/01/2020 **Fin:** 31/12/2025

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 2.8.03

Respect et propreté des quartiers en continu et durablement

Eduquer à la propreté et au respect des aménagements de quartier, plantations, mobiliers,…

THÉMATIQUE

Embellissement extérieur des logements et des quartiers

Favoriser l'embellissement extérieur des logements , jardins, quartiers

AXE

Le droit au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et à un cadre de vie adapté

Favoriser l'accès au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et un cadre de vie adapté

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Problème de propreté dans les quartiers récurrent avec non respect au niveau du tri, de l'utilisation des poubelles et nombreux dépôts clandestins.
'- Plainte fréquente de nombreux citoyens face au non respect et sentiment d'insécurité accentué
'- Manque de connaissance des règles en vigueur et des comportements à adopter
'- Au 1/1/2020, la ville va passer au ramassage des ordures ménagères par containers à puce (2 par ménage), avec un tri supplémentaire: le dégradable (par bio-masse).
'- Nécessité d'une information adaptée, ciblée afin qu'elle soit comprise par le plus grand nombre de personnes, de manière individuelle et collective.
'- Nécessité de création d'alternatives pour diminuer le volume des déchets

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Non

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Travail de quartier, proche du citoyen, ce qui est une spécificité, quasi unique du PCS;
'- Capacité des intervenants du PCS à créer des animations - ateliers soit en individuel soit en collectif pour susciter l'intérêt;
'- capacité à travailler en réseau.

Description de l'action

- construction d'un plan d'action : agenda, outils d'information et d'animation, sensibilisation des professionnels, avec les partenaires;
'- information "tri des déchets" auprès des ménages, en premier lieu dans les immeubles sociaux des quartiers investis par le PCS et par nos partenaires.
'- affichage d'Information sur les encombrants et les règles à respecter entre voisins aux endroits stratégiques.
'- adaptation des informations et animations collectives pour un public fragilisé, parlant peu le français, ayant peu d'espace disponible dans leurs appartements.
'- Des compost collectifs seront aussi aménagés en lien avec la Fabrique de liens citoyens pour offrir aux habitants des alternatives concrètes et co-construites

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Non

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution
Intradel	sensibilisation, information et animations
Service communal de l'environnement	soutien technique, information et matériel

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Organisation de la formation des intervenants impliqués;
'- Collecte et création d'outils avec les partenaires
'- besoin de lieux de rencontre dans les quartiers
'- création du planning d'actions
'- affiches d'information sur l'organisation et le mode de fonctionnement des encombrants, ainsi que des règles à respecter, solidarité entre voisins.
'- rencontre entre les partenaires et la fabrique de liens pour la mise en place de composts

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bulletin communal
Communication assurée par le partenaire
Réseaux sociaux
Brochures / flyers
Toutes-boites

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Majorité de logements sociaux
• Niveau de revenu	Revenu faible
• Situation sociale	Personnes ne maitrisant pas ou peu de français
• Situation sociale	Nouveaux habitants
•	

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Pérenne sur l'année	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de démarches de sensibilisation différentes mises en place	1.200	200	200	200	200	200	200	0
• Nombre de quartiers touchés par l'action	5	5	5	5	5	5	5	0
• Nombre de personnes ciblées par l'action	12.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	0
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	15	15	15	15	15	15	15	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de dégradations/incivilités constatées								0
• Nombre de personnes qui ont modifié leur comportement suite à l'éducation	9.000	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	0
• Degré de satisfaction des habitants par rapport à la propreté du quartier (de 1 à 10)	7,0	7	7	7	7	7	7	0
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de

ACTION 2.9.02	THÉMATIQUE	AXE
Education à la vie communautaire	**Bon voisinage**	**Le droit au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et à un cadre de vie adapté**
Eduquer à la vie communautaire et encourager le respect entre voisins	*Favoriser le bon voisinage*	*Favoriser l'accès au logement, à l'énergie, à l'eau, à un environnement sain et un cadre de vie adapté*

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Quartiers avec immeubles sociaux à appartements avec cumul de problématiques (difficultés de cohabitation, quartier multiculturel, présence de nombreux enfants et adolescents).
'- Plaintes pour difficulté de voisinage, pour non respect des règles de vie en commun nombreuses
'- Nécessité de mettre en place du travail communautaire sur différents sites de la SLSP Logivesdre
'- Nécessité d'assurer un suivi d'éducation à la "pédagogie de l'habiter" au sein de ces immeubles et dans l'environnement pour plusieurs quartiers :
'- Prés-Javais : 2 immeubles, 100 logements, soit environ 200 ménages
'- Hougnes : 5 immeubles - 110 habitants;
'- Hodimont : 5 immeubles, 240 familles, 1000 habitants.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Oui **Art.20?** Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Les intervenants sociaux du PCS sont formés au travail communautaire, à la mobilisation citoyenne dans les quartiers.
-' Le lien avec d'autres acteurs du quartier, d'autres actions permet de développer des solidarités et de lutter contre l'isolement des personnes
'- Le travail en réseau, une marque de fabrique du PCS.

Description de l'action

- Après rencontre des locataires d'un immeuble, libre-choix de faire partie d'un groupe de référents pour cet immeuble.
'- Détermination collective des tâches et responsabilités;
'- Réunions mensuelles des référents par immeuble : faire connaissance,exprimer les plaintes éventuelles, les attentes les espoirs : la parole doit se libérer;
'- Co-organisation d'activités inclusives avec les habitants impliqués,
'- Participation aux animations de chacun des quartiers afin de créer des liens au-delà des immeubles sociaux;
'- Problématique du tri des déchets : éducation, par des animations, collectives et/ou en porte-à-porte;
'- Visites individuelles hebdomadaires en binomes (un référent et un intervenant soit de la SLSP, soit du PCS) selon les besoins relevés;
'- Réunion annuelle avec les responsables (des différents services internes: technique, gestion locative), + le CA, de la SLSP;
'- Dans le quartier de Hodimont, le projet est en cours depuis plusieurs années et a atteint une "vitesse de croisière" qui n'est plus à démontrer. Ici le projet tend vers l'autonomie.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Solidarité / Coresponsabilité

Justifier en quoi l'action renforce la solidarité et la coresponsabilité:

Il s'agit ici, de CREER de la co-responsabilité et de la solidarité. Etape après étape, rencontre citoyenne et entreconnaissance, construction collective de charte pour un respect entre voisins, recherche de solution pour mainteir les efforts de façon solidaire dans chacun des immeubles et vers tout le quartier.

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Local de réunion dans chaque quartier, prêté par la SLSP (à réserver à l'avance);
'- Disponibilité du travailleur en soirée, week-end;
'- Matériel d'animation au tri des déchets.

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Marie-Odile Halflants	PCS

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution
Logivesdre SLSP	Relais des difficultés rencontrées vers les services internes Participation aux réunions avec les référents Participation aux réunions avec les services et autorités de la SLS Participation aux fêtes organisées dans ce cadre Particpation aux réunions avec les acteurs du quartier Rappel des règles le cas échéant Visites hebdomadaires, en binomes référents/SLSP ou PCS.

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bouche-à-oreille
Communication assurée par le partenaire
Toutes-boites
Courrier/invitation personnelle
Porte-à-porte

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Majorité de logements sociaux
• Situation sociale	Locataires
• A l'échelle du quartier/village	Peuplé
• A l'échelle du quartier/village	Peu d'associations présentes
•	

Type d'action: Communautaire

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Pérenne sur l'année	**Début:** 1/01/2020 **Fin:** 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de démarches de sensibilisation différentes mises en place	1.500	250	250	250	250	250	250	0
• Nombre de personnes ciblées par l'action	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	1.210	0
• Nombre de réunions avec les locataires	180	30	30	30	30	30	30	0
• Nombre d'activités spécifiques organisées (tous quartiers)	48	8	8	8	8	8	8	0
• Nombre de locataires devenus référents et impliqués concrètement	150	25	25	25	25	25	25	0
Indicateurs d'activité	**Ex-ante**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**Résultats**
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	3	3	3	3	3	3	3	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	4,4%	4,4%	4,4%	4,4%	4,4%	4,4%	4,4%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								
Indicateurs de résultat	**Ex-ante**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**Résultats**
• Sentiment d'amélioration du respect entre voisins (de 1 à 10)	7,0	6	6	6	7	7	8	0
• Nombre d'interventions suite à "des plaintes"	119	30	28	26	24	20	15	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de

ACTION 3.1.07	THÉMATIQUE	AXE
Assuétudes	**Promotion de la santé à partir de thématiques spécifiques de manière continue et sur le long terme**	**Le droit à la santé**
Sensibiliser, informer, communiquer sur les risques liés aux assuétudes à travers des tracts, conférences, ateliers, …	*Promouvoir des attitudes saines et préventives sur des pathologies ou risques ciblés*	*Favoriser l'accès à la santé*

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Population jeunesse très importante sur Verviers
'-Nombreuses festivités et occasions pour ces jeunes avec une mixité et des comportements à risque évident
'- Absence d'associaitons en nombre suffisant pour assurer une présence lors de ces festivités
'- Un nombre de plus en plus élevé de jeunes en difficulté, en décrochage

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2 et mise en oeuvre sur le territoire hors PCS

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Présence sur le terrain
'- Expérience en matière d'accompagnement et de suivi d'animations de prévention
'- Possibilité de former et d'encadrer des jeunes en prévention par les pairs
'- Flexibilité horaire
'- Travail en réseau

Description de l'action

- Une charte "Alter Party" a été créée avec de nombreux partenaires de l'arrondissement. Cette charte prône des comportements adéquats en milieu festif et une autre façon de vivre la fête. Les partenaires et le PCS ont conçu plusieurs outils de prévention, outils qui sont mis à disposition des organisateurs de festivités et proposés sous forme de stand de prévention avec ethylotest et matériel de réduction des risques.
'- Chaque année, 4 jeunes sont formés et accompagnés dans un esprit de prévention par les pairs. A la fin de la formation il sont capable de tenir le stand, de répondre aux questions des jeunes lors de festivités et d'aller à leur rencontre dans un esprit de réduction des risques. Les jeunes sont toujours encadrés par le PCS.
'- Le stand de prévention est disponible au PCS pour des organisateurs de festivités tant publics que privés et un horaire de présence sur les lieux est proposé ou une formation pour que les organisateurs gèrent leur stand eux-même.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution
AVAT (SSM ASBL)	Formation des étudiants et co-construction d'outils

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Stand de réduction des risques au PCS
'- Matériel de réduction des risques
'- Ethylotest

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Médias locaux
Brochures / flyers
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Matériel promotionnel
Présence lors d'évènements

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• Tranche d'âge	Jeunes adultes de 18 à 25 ans
• Tranche d'âge	Adultes de 25 ans à 60 ans
• Caractéristique physique ou état de santé	Personnes en assuétude, usagers de drogue, alcool,…
•	
•	

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Lorsque le besoin est identifié	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de démarches de sensibilisation différentes mises en place	60	10	10	10	10	10	10	0
• Nombre de personnes ciblées par l'action	24.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	0
•								
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	9	9	9	9	9	9	9	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%	1,7%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	2,8%	2,8%	2,8%	2,8%	2,8%	2,8%	2,8%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Degré de satisfaction de l'information donnée (de 1 à 10)	8,0	7	8	8	8	8	8	0
• Nombre de personnes qui ont modifié leur comportement suite à la sensibilisation	4.500	400	500	600	1.000	1.000	1.000	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 4.4.04	THÉMATIQUE	AXE
Incroyables comestibles	**Alimentation à moindre coût**	**Le droit à l'alimentation**
Promouvoir l'agriculture (urbaine) participative en invitant à planter là où c'est autorisé et à mettre les récoltes en partage	*Procurer une aide alimentaire*	*Favoriser l'accès à l'alimentation*

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Perte des connaissances de base en matière d'agriculture familiale, besoin de réapprentissage pour les citadins;
'- Se (re)procurer une alimentation accessible, près de chez soi, en centre-ville, quasi gratuite;
'- Absence de jardin cultivable, en centre-ville;
'- Pollution des sols;
'- Perte des liens du quotidien, entre voisins, autour des jardins;
'- La DPC indique point 3 "Espaces naturels et espaces verts" : la volonté de promouvoir le développement de potagers en ville;
'- Le DLS attire l'attention sur la pauvreté économique et alimentaire, ainsi que sur l'absence de liens sociaux, tout particulièrement en centre-ville.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS donne un coup de main au(x) partenaire(s) qui porte(nt) l'action

Convention de partenariat? Oui Art.20? Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Non

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Réseautage
'- Apport financier à une petite asbl
'- Relais vers les services communaux
'- Relais vers les partenaires

Description de l'action

- Création d'un potager collectif (Jardin Partage et Culture), en bacs hors sols (espace socio-éducatif à visée environnementale) pour un public principalement fragilisé.
'- Accessibilité à un public large (ateliers d'insertion, visites d'écoles, fêtes de quartier…) ainsi qu'aux riverains et citoyens jardiniers amateurs de Verviers qui souhaitent adhérer à la démarche.
'- Cycles de formations et activités de sensibilisation organisés sur des thématiques telles que la santé, l'environnement, la biodiversité, la consommation durable, la cuisine durable, etc….
'- Collaborations avec différents partenaires (PCS, Équipes Populaires, Espace28) pour une plus grande ouverture vers l'extérieur et une complémentarité : des spécialistes dans les différentes matières permettront un accompagnement social, éducatif ou technique pertinent et adéquat visant la poursuite du projet à long terme et son intégration dans les activités quotidiennes.
'- Attention particulière accordée au respect et à la fréquentation du site et de ses aménagements afin que le voisinage ne soit pas importuné.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui, si précarité économique

Solidarité / Coresponsabilité

Justifier en quoi l'action renforce la solidarité et la coresponsabilité:

Création d'un potager communautaire et partagé. Partage de connaissances des techniques de culture en bacs sur pieds. Gestion des récoltes, partage. Cette action se concrétisera en plein coeur de la ville avec une importante densité de population, principalement d'origine étrangère et à faible revenu, ne disposant pas de jardin.

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Julien GALLAND	ASBL Revert

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Transversalité et collaboration avec différents services communaux (dossier au collège communal);
'- Partage des informations et invitations aux partenaires de terrain, pour un accompagnement des publics potentiels;
'- Publicité autour du lieu, afin d'impliquer au maximum les riverains et voisins directs;
'- Veille à la sécurisation du lieu (responsabilité communale);

Mode de communication autour de l'action

Communication assurée par le partenaire
Affichage
Bouche-à-oreille
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Réseaux sociaux

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Village
• Situation sociale	Primo arrivants
• Situation sociale	Isolés socialement
• Situation sociale	Public multi culturel, de nationalité différente
• Situation sociale	Personnes n'ayant pas de voiture

Type d'action: Communautaire

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Pérenne sur l'année	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de bacs / espaces mis en place dans la commune	10	10	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'actions de sensibilisation envers les "jardiniers" potentiels	39	10	8	6	5	5	5	0
• Nombre d'actions de sensibilisation envers les bénéficiaires potentiels	27	7	6	5	3	3	3	0
•								0
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	4	4	4	4	4	4	4	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	18.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de bénéficiaires réguliers	16	10	12	15	18	20	25	0
• Nombre de bacs dont les produits sont récoltés	10	10	10	10	10	10	10	0
• Nombre de bacs "abandonnés"	0	0	0	0	0	0	0	0
• nombre de bacs entretenus et pérénnisés	10	10	10	10	10	10	10	#REF!
• Nombre d'actions de partage avec l'ensemble des citoyens/cultivateurs	27	3	4	5	5	5	5	0

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 5.2.02

Découverte des quartiers

Faire découvrir les services d'un quartier/village par une cartographie et/ou une visite adaptée à des publics ciblés

THÉMATIQUE

Dialogue interculturel, gestion de la diversité

Favoriser l'intégration

AXE

Le droit à l'épanouissement culturel, social et familial

Favoriser l'accès à un épanouissement culturel, social et familial / renforcer la solidarité entre citoyens

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Besoin d'intégration de tous les habitants Intégration de tous quelle que soit l'origine géographique et culturelle;
'- Besoin de retrouver une image positive de la ville et des quartiers pour les nouveaux habitants;
'- Besoin d'information de proximité sur tout ce qui existe comme service à la disposition des citoyens dans leur quartier et dans la ville;
'- Besoin d'améliorer l'accueil de tous et plus particulièrement des plus fragiles;
'- Besoin de créer une dynamique de connaissance des associations, services, avec une participation collective

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Présence régulière des intervenants sociaux dans le quartier
'- Travail de rue: outil des intervenants pour entretenir le lien avec les habitants, avec les actions de quartier.
'- Collaboration étroite du PCS avec les autres services communaux impliqués (population et cohésion sociale).

Description de l'action

- Action de bienvenue vers les nouveaux habitants déclinée en deux phases :
'- Une phase globale à l'initiative de l'Echevine de la cohésion sociale pour un accueil collectif annuel vers les nouveaux habitants de l'année, phase à laquelle le PCS participe afin de créer une dynamique participative des partenaires et pour un accompagnement des nouveaux habitants les plus fragiles
'- Phase quartier : Le service de la population transmet trimestriellement à l'équipe de quartier la liste des nouveaux habitants des rues du quartier de Hodimont (actuellement). En travail de rue, les intervenants sociaux vont rendre visite à ces personnes : présentation,description du quartier, documentation utile sur les services et associations du quartier, jours de ramassage d'ordures et réponse aux questions diverses.
Un contact est ainsi établi,un dialogue s'engage, les personnes se sentent accueillies.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Baguette Roxane	Echevinat de l'Egalité des Chances

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Transmission périodique (tous les 3 mois) (via mail) du listing des nouveaux inscrits dans les rues identifiées du quartier par le Service Population;
'- Impression d' un folder avec les services et associations du quartier et des infos utiles au niveau communal;
'- Organisation en équipe pour distribution et visite aux différents domiciles;
'- Organisation avec l'Echevinat de l'Egalité des Chances de l'accueil annuel en partenariat avec des acteurs de quartier

Mode de communication autour de l'action

Brochures / flyers

Communication assurée par le partenaire

Courrier/invitation personnelle

Via la communication orale (équipe, partenaires,...)

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:

- A l'échelle du quartier/village
-
-
-
-

Précisez:

Village

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Pérenne sur l'année	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de visites de la page internet avec la cartographie	18.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	0
• Nombre de cartes distribuées	2.400	400	400	400	400	400	400	0
• Nombre de visites des quartiers organisées pour les publics ciblés								0
• Nombre de visites aux domiciles des nouveaux résidents	1.800	300	300	300	300	300	300	0
• nombre de nouveaux habitants invités à l'accueil annuel	12.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	0

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	3	3	3	3	3	3	3	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de participants aux visites								0
• Nombre de personnes qui vont pouvoir se débrouiller dans leur quartier	600	100	100	100	100	100	100	0
• Nombre de nouveaux contacts établis et participants aux activités de quartier	600	100	100	100	100	100	100	0
• Nombre de personnes venues à l'accueil annuel	2.400	400	400	400	400	400	400	#REF!
•								0

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 5.4.01

Activités régulières d'intégration collective au sein d'un quartier et renforcement du sentiment d'appartenance

Organiser des activités qui travaillent la convivialité et l'entraide de manière permanente/continue

THÉMATIQUE

Vie de quartier

Favoriser la convivialité et le lien social

AXE

Le droit à l'épanouissement culturel, social et familial

Favoriser l'accès à un épanouissement culturel, social et familial / renforcer la solidarité entre citoyens

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Besoin d'échanges, de liens sociaux durables grâce aux actions collectives et au soutien d'actions collectives en réseau
'- Besoin de mobilisation et de maintien des énergies actives
'- Besoin d'accompagnement dans le développement des capacités des personnes dans leur vie de quartier, d'amélioration de la qualité de vie,
'- Besoin de soutien dans la lutte contre le repli sur soi de création de liens sociaux interculturels et intergénérationnels, de mieux vivre ensemble...
'- Besoin de lutter de façon solidaire contre l'isolement,
'- Besoin d'émancipation collective, de diminution du sentiment d'insécurité, de création de solidarités, de co-construction de projets .

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Le travail communautaire est un des points forts du PCS, et une particularité qui lui est propre;
'- Les liens qui se sont tissés au fil des années, avec les habitants dans les quartiers, permettent une progression plus rapide dans la gestion des projets, une meilleure adaptation aux besoins et aux réalités relevées
'- Le travail en réseau amène la touche finale

Description de l'action

Soutien aux habitants selon une méthodologie de mobilisation collective
'- Accompagnement de groupes d'habitants ou de "Comités de quartier" : structuration du groupe ou de l'association, réunions, préparation des activités et soutien logistique, participation à l'activité avec un travail de mobilisation permanent et une attention particulière aux solidarités nouvelles (à l'échelle de tout le quartier);
'- Emulation des habitants dans la création et la réalisation de leurs projets (espace vert, potager, festivité, propreté du quartier, meilleure organisation de la circulation routière, rencontre avec les autorités pour des aménagements spécifiques, proposition et négociation avec les autorités, partenariat avec de nouveaux projets naissants) vers une autonomie durable;
'- Soutien de l'implication des habitants dans les groupes constitués, en co-construction des actions, par des rencontres sur l'espace public mais aussi au domicile des personnes;
'- Plusieurs quartiers concernés par cette action: Prés-Javais, Hodimont, Quartier Nord, ..

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Solidarité / Coresponsabilité

Justifier en quoi l'action renforce la solidarité et la coresponsabilité:

En impulsant des rencontres, en soutenant les initiatives collectives par la tenue de réunions et l'accompagnement dans les animations, le PCS crée des solidarités nouvelles et durables. Les habitants soutenus s' impliquent dans la vie de leur quartier, vivent des solidarités inattendues, participent aux décisions communales en coresponsabilité.

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Locaux de réunions disponibles dans chacun des quartiers (propre au service ou prêté, à réserver);
'- Investissement financier selon nécessité;
'- Disponibilité des intervenants en soirée pour les réunions avec les habitants;
'- Secrétariat;

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bouche-à-oreille
Brochures / flyers
Communication assurée par le partenaire
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Toutes-boites

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Village
•	
•	
•	
•	

Type d'action: Communautaire

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Pérenne sur l'année	**Début:** 1/01/2020 **Fin:** 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre d'activités d'intégration différentes organisées	36	6	6	6	6	6	6	0
• Nombre de personnes différentes du quartier qui participent à la préparation des activités	100	100	100	100	100	100	100	0
• Nombre de participants aux activités	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	0
• Nombre de quartiers et de groupes impliqués	3	3	3	3	3	3	3	0
• Nombre de réunions avec les groupes	150	25	25	25	25	25	25	0
Indicateurs d'activité	**Ex-ante**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**Résultats**
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	6	6	6	6	6	6	6	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	12,0%	12,0%	12,0%	12,0%	12,0%	12,0%	12,0%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								
Indicateurs de résultat	**Ex-ante**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**Résultats**
• Nombre de personnes dont le sentiment d'appartenance a été renforcé	600	100	100	100	100	100	100	0
• Nombre d'activités qui sont devenues autonomes	6	1	1	1	1	1	1	0
• Nombre de relations d'entraide nouées au sein du quartier grâce à l'action	210	10	20	30	40	50	60	0
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 5.4.02	THÉMATIQUE	AXE
Création d'un lieu de rencontre et de convivialité (maison de village, …)	**Vie de quartier**	**Le droit à l'épanouissement culturel, social et familial**
Impulser la création d'un lieu de convivialité	*Favoriser la convivialité et le lien social*	*Favoriser l'accès à un épanouissement culturel, social et familial / renforcer la solidarité entre citoyens*

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Besoin de lieux de rencontre et d'expressions multiples
'- Besoin d'espaces pour exprimer les attentes et construire des projets dans chaque quartier
'- Besoin d'une maison de quartier dans le quartier de Prés-javais
'- Besoin d'une maison avec un espace spécifique et des espaces intergénérationnels
'- Besoin d'espaces jeunes en suffisance et en proximité pour répondre aux besoins d'insertion, de créativité et d'évolution personnelle des jeunes
'- Besoin d'espaces communautaires répondant aux attentes des habitants en matière de rencontre et de construction de projets
'- Besoin de liens intergénérationnels
'- Besoin de concrétiser les attentes des habitants dans un souci de reconnaissance et de lutte contre l'isolement
'- Besoin d'activités de coresponsabilité et d'émancipation collective pour une prise en charge plus autonome des projets.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Description de l'action

- Construction depuis de nombreuses années d'un projet de quartier solidaire et coresponsable afin de rendre le quartier convivial, attentif aux générations et offrant à chacun des possibilités de rencontre et de construction de projets coconstruits;
'- Soutien à la mise en place du projet de rénovation urbaine par la mobilisation collective;
'- Mise en place de réunions d'information puis de construction de projets avec la CCRU (commission communale de rénovation urbaine) : mobilisation des habitants et accompagnement dans l'engagement
'- Participation aux réunions de la CCRU
'- Choix d'actions avec les habitants en partenariat avec le projet N Power - interreg et soutien au chef de projet
'- Parmi les choix, installation d'une plaine de sport, aménagements dans le quartier, mise en place d'une Maison de quartier - Maison de jeunes : approbation des habitants
'- Soutien aux premiers petits projets de quartier : repas solidaire, opération propreté
'- Mise en place de partenariat pour faire fonctionner la maison
'- Coconstruction avec le projet Interreg N-Power pour l'aménagement concerté de la Maison, implication des habitants et de partenaires du quartier dans la réalisation des travaux
'- Mise en place des premières activités.

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est aidée par un ou des partenaires

Est-ce que le service / l'institution impulsé existe déjà sur le territoire? Non

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Moyens nécessaires à la réalisation de l'action

Montant financier nécessaire à la réalisation de l'action: **€ 500.000,00**

Moyens logistiques/organisationnels :

- Achat de la maison de quartier
'- Mise en place d'un accompagnement du projet en réseau, partenariat et concertation collective
'- Recherche de financements alternatifs et implication des habitants
'- Aménagement de la maison de quartier-maison de jeunes

Mise en œuvre de l'action

Concertations/collaborations/partenariats nécessaires à la mise en œuvre de l'action:

- Organisation de réunions partenaires
'- Construction du projet avec les services communaux et dossier de rénovation
'- Concertation avec les patenaires financiers
'- Concertation avec les partenaires pédagogiques

Procédures administratives nécessaires (demandes d'agréments, de permis,…):

- Procédure d'achat de l'immeuble
'- Procédure d'étude de marché et attribution rénovation
'- Procédure d'écriture avec les partenaires de conventions pour le fonctionnement
'- Conventions de partenariat
'- Intégrer cette maison comme fiche projet du futur périmètre de rénovation urbaine

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution
Aupa	Etude de projet de rénovation urbaine
Service rénovation urbaine	Etude de projet et suivi du dossier reconnaissance et attribution
MJ Récollets	Accompagnement jeunesse - conseils aménagements
Interreg N Power	Aménagement et coconstruction avec les habitants
Plan de Prévention Ville de Verviers	Accompagnement jeunesse

Mode de communication autour de l'action

- Communication assurée par le partenaire
- Brochures / flyers
- Bulletin communal
- Courrier/invitation personnelle
- Réseaux sociaux
- Présence lors d'évènements
- Toutes-boites
- Via la communication orale (équipe, partenaires,...)

Calendrier de l'action

Sur la durée du plan:

Début: 1/01/2020 **Fin:** 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de réunions de travail nécessaires	90	10	20	20	20	10	10	0
• Nombre de services sollicités en vue de la création du service	10	5	8	8	8	8	8	0
• Nombre de services sollicités en vue de l'obtention de l'agrément	3	1	3	3	3	3	3	0
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	5	5	5	5	5	5	5	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	0%
•								
•								
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Création du service /de l'institution	1	1	1	1	1	1	1	0
• Agrément du service /de l'institution	1	0	0	0	1	1	1	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 5.5.01	THÉMATIQUE	AXE
Activités de rencontre pour personnes isolées	**Intégration des personnes seules et lutte contre l'isolement**	**Le droit à l'épanouissement culturel, social et familial**
Organiser des activités pour les personnes seules	*Rompre l'isolement des personnes seules*	*Favoriser l'accès à un épanouissement culturel, social et familial / renforcer la solidarité entre citoyens*

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Isolement des personnes dans les quartiers;
'- Désoeuvrement des personnes isolées et sans emploi ou autre activité;
'- Manque de liens sociaux, au sens large;
'- Besoin de rencontres et d'entre-connaissances interculturelles;
'- Besoin de partage et de solidarité;
'- Besoin de lieux de rencontre en libre accès
'- Besoin de lieux de rencontre de proximité

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Travail de proximité et travail de rue sur le quartier permettent aux intervenants d'amener les personnes isolées en ce compris les personnes "porteuses de handicap" à participer;
'- compétences en médiation/gestion de conflits;
'- Travail en réseau.

Description de l'action

- Espace rencontres de Hodimont :
'- Ouverture hebdomadaire (jeudi après-midi) de l'espace d'accueil et d'échanges pour tout un chacun. Les personnes peuvent échanger entre eux, tout en jouant à des jeux de société , en buvant une tasse de café. C'est aussi l'occasion d'échanges avec les intervenants sur leurs problèmes, leurs angoisses, leurs questionnements et gestion d'éventuels conflits.
'- Une fois par mois, Rencontres culinaires : atelier cuisine, échange de recettes des pays de provenance des participantes, préparation et partage d'un repas.
'- Organisation de petites festivités, d'activités, de sorties.
'- Ces deux moments de rencontres sont aussi l'occasion d'amener les usagers à participer à d'autres activités sur la commune.
'- Le public cible est très mixte : âge, genre, culture, origine, handicap.
'- Les participants varient d'une activité à l'autre.
'- Pérennité de l'action : au fil du temps un lien de confiance s'est établi entre les bénéficiaires et les intervenants permettant de faire face à toutes les situations, et de rester ouverte à tout nouveau venu.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Non

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Oui **Si oui, justifier en quoi:**

Cette action permet à des personnes en précarité économique de participer à des activités, de visiter des lieux, des expositions, etc.. à coût réduit, étant donné l'intervention financière du PCS dans celles-ci.

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Lieu d'accueil disponible hebdomadairement + un mardi/mois;
'- Café et thé offerts à tous par le PCS, ainsi qu'un goûter, ponctuellement;
'- Jeux divers mis à disposition lors de l'accueil hebdomadaire;
'- Pour l'organisation des activités => demandes d'autorisations, dossiers CE, partage des frais entre les participants et le PCS, inscriptions des participants et à l'activité selon nécessité, etc..
'- Achat des ingrédients nécessaires à la préparation de la recette (suivant décision prise en commun et le nombre d'inscriptions des participantes);

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bouche-à-oreille
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Majorité de logements sociaux
• A l'échelle du quartier/village	Peuplé
• Caractéristique physique ou état de santé	Personnes invalides
• Situation sociale	Public multi culturel, de nationalité différente
•	

Type d'action: Collective

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Pérenne sur l'année	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre d'activités différentes organisées	138	23	23	23	23	23	23	0
• Nombre de participants correspondant au public ciblé	216	36	36	36	36	36	36	0
• Nombre de participants réguliers correspondant au public ciblé	120	20	20	20	20	20	20	0
• Nombre d'ouvertures du local sur l'année	318	53	53	53	53	53	53	0
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	2	2	2	2	2	2	2	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Degré de satisfaction (de 1 à 10)	7,5	7	7	7	8	8	8	0
• Nombre de personnes qui se sentent moins isolées	180	36	36	36	36	36	36	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 5.5.01	THÉMATIQUE	AXE
Activités de rencontre pour personnes isolées	**Intégration des personnes seules et lutte contre l'isolement**	**Le droit à l'épanouissement culturel, social et familial**
Organiser des activités pour les personnes seules	*Rompre l'isolement des personnes seules*	*Favoriser l'accès à un épanouissement culturel, social et familial / renforcer la solidarité entre citoyens*

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

Comme mentionné dans le diagnostic de liens sociaux réalisé par les professionnels engagés dans des actions sur les quartiers , dans le quartier Centre Ville - Raine Sècheval et Hotel de Ville ainsi que suite à un questionnaire passé auprès de bénéficiaires dans le quartier, le constat a été posé que beaucoup de personnes sont isolées de par leur précarité financière ou sociale et ont le besoin de : récréer ou créer des liens, sortir de chez soi, se sentir utile, s'ouvrir à l'extérieur, participer à des actions citoyennes…

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

Aucune implication de l'équipe PCS, un (des) partenaire(s) porte(nt) l'action à 100%

Convention de partenariat? Oui **Art.20?** Oui

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Mise en oeuvre sur le territoire hors PCS

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

Grâce au PCS, l'action d'accueil dans ce quartier central pourra se poursuivre en augmentant le nombre d'usagers pouvant être accueillis et le nombre d'activités pouvant être organisées. Des réunions d'intervision pourront se poursuivre avec les partenaires qui proposent également de l'accueil mais dans d'autres quartiers.

Description de l'action

Quoi? renforcer le lieu de rencontre "Le Brin de Causette" dans le cadre duquel sont proposées diverses activités.
Quand? Tous les jours pour les activités plus classiques et une fois par mois pour des activités spécifiques
Où? Dans les locaux de l'ASBL Téléservice situés à l'intersection du quartier Centre Ville et Hôtel de Ville
Comment? Le lieu et ses activités se font connaitre auprès des personnes qui viennent en suivi social au sein de Téléservice ainsi que via une communication de proximité dans le quartier en Centre Ville, via les partenaires.
'Pour les activités, certaines sont planifiées quotidiennement (comme les activités jeux de société, coin papote, artisanat, expression artistique) et d'autres, plus spécifiques, mensuellement (comme les jeux d'extérieur, l'implication dans les fêtes, jardin potager, découvertes extérieures, participation à des actions de partenaires, théâtre et expression encadrée, cuisine)
L'accueil est sans condition. Le caractére innovant est lié à la co-construction des activités avec les participants (conseil des usagers).

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
SISTERMAN Corinne	asbl Télé-Service

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

un local avec cuisine équipée,
'- un coin bibliothèque,
'- un coin jeux de société,
'- accès à un jardin,
'- vaisselles diverses,
'- nécessaire de bricolage,
'- matériel d'accueil : frigo avec boissons, café, friandises,
'- ordinateur, lecteur cd et dvd, TV...
'- camionnette avec un chauffeur mis à disposition en cas d'excursion

Mode de communication autour de l'action

Communication assurée par le partenaire
Influenceurs sur le web
Brochures / flyers
Réseaux sociaux
Présence lors d'évènements

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre d'activités différentes organisées	180	30	30	30	30	30	30	0
• Nombre de participants correspondant au public ciblé	510	85	85	85	85	85	85	0
• Nombre de participants réguliers correspondant au public ciblé	300	50	50	50	50	50	50	0
• Nombre de participants différents correspondants au public ciblé								0
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	3	3	3	3	3	3	3	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)								0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)								0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	48.462	8.077	8.077	8.077	8.077	8.077	8.077	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention								0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Degré de satisfaction (de 1 à 10)	8,0	8	8	8	8	8	8	0
• Nombre de personnes qui se sentent moins isolées	300	50	50	50	50	50	50	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Peuplé
• Tranche d'âge	Adultes de 25 ans à 60 ans
• Situation familiale	Isolés
• Niveau de revenu	Revenu faible
• Situation sociale	Isolés socialement

Type d'action: Collective

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Tous les jours	**Début:** 1/01/2020 **Fin:** 31/12/2025

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 5.5.02

Rencontre dans un lieu de convivialité ("Café papote", bar à soupe, …)

Favoriser la rencontre autour "d'un en-cas"

THÉMATIQUE

Intégration des personnes seules et lutte contre l'isolement

Rompre l'isolement des personnes seules

AXE

Le droit à l'épanouissement culturel, social et familial

Favoriser l'accès à un épanouissement culturel, social et familial / renforcer la solidarité entre citoyens

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Besoin d'insertion sociale pour les plus isolés;
'- Besoin de mobiliser les population étrangères et d'origine étrangère vers des activités en mixité, des rencontres multiculturelles;
'- Besoin de soutenir et renforcer des solidarités nouvelles;
'- Besoin de découvrir de nouveaux horizons;
'- Beqsoin de rencontres et de liens entre les populatioins d'origines diverses pour diminuer les sentiments d'insécurité au sens large et accompagner les usagers vers le monde extérieur;
'- Besoin d'insertion sociale des personnes d'origine étrangère en dehors de leur horizon communautaire.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Compétences en médiation interculturelle;
'- Compétences en animation de groupe;
'- La constance est un atout pour la solidité du lien, la confiance instaurée et nécessaire;
'- Le PCS va à la rencontre des parents quand ils amènent leur enfant à l'école, seul lieu de socialisation pour certains;
'- Les intervenants s'adaptent aux personnes rencontrées et utilisent leurs techniques de mobilisation pour les amener à la rencontre de l'autre, à l'insertion vers des activités extérieures.

Description de l'action

- Accueil de parents autour d'une tasse de café, dans deux écoles primaires, 1 matin par semaine, à 8h30';
'- Groupes de dynamisation collective basé sur l'échange à partir de thématiques choisies par le groupe et/ou suggérées par les intervenants.
'- Ces espaces-temps permettent la rencontre de parents (principalement des mamans), d'origine étrangère, avec des difficultés en langue française. Pour la plupart femmes au foyer, elles travaillent de façon collective leur motivation à élargir leur horizon : recherche d'un emploi et (ré)insertion sociale;
'- Activités programmées et mises en place avec elles : sorties culturelles, visites de la ville, soutien à la parentalité, avec parfois une petite participation financière. Il s'agit souvent du seul moment où elles peuvent avoir un contact avec l'extérieur.
'- Occasion d'échanges et de solidarités interpersonnelles avec des relais et des orientations vers les partenaires si nécessaire;
'- Nombre de participantes variable, selon leurs activités personnelles et familiales, rythmé par la reprise de formation ou l'emploi qu'elles trouvent ce qui fait partie des objectifs à atteindre

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Accord des différentes directions d'écoles + enseignants;
'- Promotion par les écoles et leurs institutrices, afin d'orienter les parents vers ces moments de convivialité;
'- Local disponible, avec du café, dans chacune des écoles où ces "cafés papotes" ont lieu;
'- Compétences en médiation interculturelle;
'- Connaissance du réseau pour réorientation éventuelle
'- Nécessité d'agir en binomes, les discussions étant parfois assez "animées", les sujets abordés parfois diffciles (ex: terrorisme en ville): savoir prendre distance, avoir des capacités de médiation, ...

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bouche-à-oreille
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
"Tracts" dans les cartables
Présence lors d'évènements

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Communauté spécifique (religion, ethnie,…)
• Situation familiale	Mamans
• Situation sociale	Isolés socialement
•	
•	

Type d'action: Collective

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Calquée sur le calendrier scolaire	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de rencontres organisées	504	84	84	84	84	84	84	0
• Nombre total de personnes qui fréquentent ces lieux de rencontre	228	38	38	38	38	38	38	0
• Nombre de personnes régulières qui fréquentent ces lieux de rencontre	120	20	20	20	20	20	20	0
• Nombre d'activités organisées	24	4	4	4	4	4	4	0
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	2	2	2	2	2	2	2	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	1,4%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de personnes qui se sentent moins isolées	504	38	38	38	38	38	38	0
• Nombre de personnes qui ont trouvé une activité formatrice, du volontariat ou un emploi.	18	3	3	3	3	3	3	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 6.1.01

Organisation/animation du Conseil consultatif (enfants, aînés, personnes handicapées, ...)

Organiser/animer les conseils consultatifs

THÉMATIQUE

Citoyenneté / Conscientisation

Impliquer les citoyens acteurs de la société

AXE

Le droit à le participation citoyenne et démocratique, aux technologies de l'information et de la communication

Favoriser l'accès à la participation citoyenne et démocratique, aux technologies de l'information et de la communication

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Besoin d'actions solidaires
'- Besoin d'implication citoyenne et collective en tenant compte de la population en ce compris les plus jeunes
'- Besoin de liens entre écoles, jeunesse et Services communaux
'- Besoin d'information sur les activités disponibles sur le territoire avec une attention particulière vers la jeunesse
'- Besoin de travail sur les liens intergénérationnels

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Non

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2 et mise en oeuvre sur le territoire hors PCS

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Co-organisation et mise en place du Conseil
'- Animation des groupes d'enfants suivant les projets retenus
'- Mise en relation du CCE avec d'autres projets sur le territoire communal dans un esprit de cohésion sociale

Description de l'action

Conseil communal des enfants (CCE):
'- Mise en place d'élections chaque année dans les 29 écoles primaires de la Ville (dès la 4ème primaire);
'-Sur proposition des enfants candidats, des projets sont choisis puis analysés; certains de ces projets sont retenus;
'-Les enfants se répartissent par groupes thématiques pour un travail de deux années suivant les projets : propreté, solidarité, citoyenneté, aménagement du territoire, aménagement des espaces de jeux, devoir de mémoire...
'- le PCS co-organise les élections
'- Le PCS anime des groupes de travail à raison de deux réunions/mois '- Suivi des projets, réunions spécifiques pour l'organisation concrète et la participation à des manifestations complémentaires à la demande des conseillers et/ou de partenaires
'- Réunions de travail avec l'Echevinat
'- Participation à des activités extérieures pour soutenir la motivation des jeunes et les mobiliser autour d'actions sur la commune.
'- Ecriture de suggestions et communication vers le Conseil Communal et la population vervietoise.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Fabienne Bertholet	Echevinat de la jeunesse

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Les moyens logistiques sont mis en oeuvre par le Service de la Jeunesse de la Ville.
'- Nécessité d'un personnel très créatif avec des compétences évidentes en animation jeunesse
'- Nécessité de se créer une réserve de matériel créatif

Mode de communication autour de l'action

Communication assurée par le partenaire

Logo PCS sur le matériel promotionnel

Bulletin communal

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:

- Tranche d'âge
-
-
-
-

Précisez:

Enfants de 3 à 12 ans

Type d'action: Collective

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
1 fois toutes les deux semaines	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de personnes qui participent	72	24	24	24	24	24	24	0
• Nombre de séances de conseil	48	8	8	8	8	8	8	0
• Nombre d'activités organisées	42	7	7	7	7	7	7	0
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	1	1	1	1	1	1	1	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	3,2%	3,2%	3,2%	3,2%	3,2%	3,2%	3,2%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre d'idées soumises à la commune	12	2	2	2	2	2	2	0
•								
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 6.1.02

Mise en place et/ou animation du Conseil participatif (budget spécifique + réalisation d'actions)

Créer, mettre en place et/ou impliquer les citoyens dans les conseils participatifs

THÉMATIQUE

Citoyenneté / Conscientisation

Impliquer les citoyens acteurs de la société

AXE

Le droit à le participation citoyenne et démocratique, aux technologies de l'information et de la communication

Favoriser l'accès à la participation citoyenne et démocratique, aux technologies de l'information et de la communication

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

Besoins de:
'- développer un sentiment collectif d'appartenance à la même ville, ce qui devrait se traduire notamment par une utilisation partagée par tous des espaces publics, et particulièrement du centre-ville ;
'- casser les barrières symboliques entre les différents quartiers et parties de la ville (notions de « haut » et de « bas ») ;
'- construire une autre relation entre la société civile et le politique, notamment par la mise en place d'espaces d'échanges, de propositions et de dialogue, ce qui implique une ouverture à un changement de culture tant du côté politique que citoyen ;
'- permettre une participation la plus large possible en allant chercher les citoyens isolés ou non habitués au processus démocratique et encourager la diversité ;
'- se donner confiance et montrer qu'il est possible de fonctionner de manière différente et de coconstruire des initiatives à partir des citoyens.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

Le PCS coanime avec des services dont l'échevinat de la promotion de l'Egalité de manière transversale;
'- Présence sur le terrain, dans les quartiers grâce au travail de proximité
'- apport d'une médiatrice sociale
'- compétences en animation et participation citoyenne

Description de l'action

- Construction collective d'un espace de dialogue et de travail entre citoyens et politiques verviétois;
'- rencontres citoyennes dans les quartiers pour faire émerger les attentes en matière de liens sociaux et choix d'actions par les habitants
'- Construction de projets citoyens basés sur le principe de la rencontre, de l'échange, d'une démarche collective pour lutter contre les préjugés, d'une démarche collective de gestion de projet
'- Détermination d'un budget participatif annuel que les participants réfléchissent et pour lequel ils votent les dépenses annuellles sur base des projets proposés par les citoyens à condition qu'il s'agisse d'un projet collectif porteur de liens
'- Animation et suivi des projets dans le respect des règles administratives et fianncières pour garder intacte la mobilisation et permttre aux projets d'aboutir
'- Pour l'avenir, une collaboration toujours plus étroite avec les Service communaux afin de mutualiser les ressources et les projets en matière de participation citoyenne.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Roxane Baguette	Echevinat de le promotion de l'Egalité

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Nécessité de temps de travail pour des moments de rencontres et d'échanges entre citoyens, entre citoyens et acteurs locaux : tables rondes, visites, moments conviviaux ;
'- Nécessité de trouver, aménager, louer des espaces pour ces rencontres : espaces communaux ou de partenaires;
'- Bureaux, connections, moyens de diffusion et de communication partagés

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Brochures / flyers
Communication assurée par le partenaire
Bouche-à-oreille
Toutes-boites
Réseaux sociaux

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:

- A l'échelle du quartier/village
- Situation sociale
-
-
-

Précisez:

Peuplé
Public multi culturel, de nationalité différente

Type d'action: Communautaire

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Pérenne sur l'année	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de conseils créés, insufflés et mis en place	30	5	5	5	5	5	5	0
• Nombre de citoyens qui participent	1.500	100	200	300	300	300	300	0
• Nombre de séances de conseil	90	15	15	15	15	15	15	0
• Nombre de nouveaux citoyens impliqués dans les conseils participatifs	450	100	100	100	50	50	50	0
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	2	2	2	2	2	2	2	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	2,2%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	2,8%	2,8%	2,8%	2,8%	2,8%	280,0%	2,8%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre d'actions mises en place par le conseil de participation	60	10	10	10	10	10	10	0
• Nombre d'idées soumises à la commune	84	10	14	15	15	15	15	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 6.1.03

Echanges citoyens/recueil de la parole

Favoriser les échanges entre citoyens et/ou avec les autorités (café citoyen, ...)

THÉMATIQUE

Citoyenneté / Conscientisation

Impliquer les citoyens acteurs de la société

AXE

Le droit à le participation citoyenne et démocratique, aux technologies de l'information et de la communication

Favoriser l'accès à la participation citoyenne et démocratique, aux technologies de l'information et de la communication

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Besoin de rapprocher le monde politique et les citoyens : "D'organiser des rencontres citoyennes dans l'ensemble des anciennes communes de Verviers" .
'- Sentiment exprimé et partagé par un grand nombre de citoyens de se sentir loin du pouvoir, de ne pas être représentés, de ne pas être entendus et plus particulièrement les plus précarisés;
'- Besoin de multiplier les moments de rencontre citoyenne, les ouvrir à tous sans discrimination, en faire la promotion et les rendre accessibles avec un accompagnement pour les plus fragiles

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Non

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Le PCS est implanté dans différents quartiers de l'ancien sillon industriel où réside une population à revenus faibles. Cette présence permet un lien de confiance et une mobilisation des cityens.
'- Transversalité communale

Description de l'action

- Organisation de Groupes de paroles comme souhaité dans la déclaration de Politique Communale
'- Organisation d'une réunion annuelle par quartier, où tous les citoyens seront invités.
'- Impulsion, avec l'échevinat de l'égalité des chances et de l'intégration sociale, en commençant dès 2020, dans les quartiers populaires (Hodimont, Prés-Javais, Abattoir, Ensival) avec la participation systématique d'un des membres du collège communal.
'- Construction d'une animation participative afin de recueillir la parole du citoyen et de la transmettre ensuite au pouvoir en place.

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Roxane Baguette	Echevinat de l'Egalité des Chances

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Collaboration de différents services communaux : l'intégration sociale, la participation citoyenne et les comités de quartiers, le plan de prévention et les fêtes pour le matériel.
'- Choix d'un calendrier concerté avec un maximum de participants (élus et citoyens),
'- Choix et réservation d'une salle de taille suffisante et proche du quartier, équipement de celle-ci afin de recevoir agréablement une petite centaine de personnes.
'- Invitations toutes-boîtes, secrétariat (partagé), organisation du retour de la parole des citoyens vers les autorités concernées.

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bouche-à-oreille
Brochures / flyers
Communication assurée par le partenaire
Via la communication orale (équipe, partenaires,...)
Courrier/invitation personnelle

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• A l'échelle du quartier/village	Village
•	
•	
•	
•	

Type d'action: Collective

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
3 fois par an	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de rencontres organisées	30	5	5	5	5	5	5	0
• Nombre total de personnes qui fréquentent ces lieux de rencontre	2.400	400	400	400	400	400	400	0
• Nombre de personnes régulières qui fréquentent ces lieux de rencontre	150	150	150	150	150	150	150	0
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	7	7	7	7	7	7	7	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	1,8%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Augmentation du sentiment d'implication (de 1 à 10)	6,0	2	4	6	8	8	8	0
• Nombre de personnes qui se sentent plus impliquées dans la vie de la commune	1.000	100	120	150	180	200	300	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,... :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de Verviers

ACTION 6.2.01

Cadastre des volontaires / bénévoles

Mettre en lien l'offre de bénévoles avec la demande d'associations, de collectivités

THÉMATIQUE

Participation et engagement

Encourager à l'implication bénévole

AXE

Le droit à le participation citoyenne et démocratique, aux technologies de l'information et de la communication

Favoriser l'accès à la participation citoyenne et démocratique, aux technologies de l'information et de la communication

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Le volontariat prend de plus en plus d'ampleur dans une société où l'offre de travail manque, il permet une insertion sociale, lutte contre l'isolement et le désoeuvrement, il est une force dans une ville où nombre d'association peuvent survivre grâce à ce soutien
'- Grâce aux volontaires, de nombreux services sont proposés au bénéfice du citoyen.
'- Nécessité d'accompagnement et de formation pour les candidats volontaires parfois peu en phase avec la demande et le public des associations en demande.
'- Nécessité de soutenir l'effort des associations dans le sens d'une ouverture toujours plus importante aux nouveaux volontaires

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS est impliquée à 100%

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

Cette action, déjà présente dans le précédent PCS, se développe et ne cesse de grandir, de se modifier, au fil des années, selon les besoins relevés sur le terrain et identifiés avec les partenaires.
Particularité du PCS: il est le seul à fournir ce type de service de plus en plus réclamé.

Description de l'action

Action multiple pour atteindre un objectif : faciliter l'accès des personnes volontaires aux associations demandeuses, permettre que cette collaboration soit durable et acompagner les personnes les plus fragiles pour qu'elles puissent elles aussi avoir accès au volontariat.
'- Elaboration d'un relevé/annuaire des associations et services qui sont en recherche de volontaires et mise en relation via le site internet du social, géré par notre service;
'- Soutien du volontaire et des associations demandeuses, sur rendez-vous : analyse des demandes et mise en relation, accompagnement si nécessaire;
'- Soutien aux volontaires et partenaires par un travail de formation/coaching adapté selon les besoins identifiés principalement avec les usagers plus fragilisés;
'-Soutien par des outils spécifiques des bénévoles de l'atelier "Attire-Lire" : Ateliers de lecture pour enfants de 4 à 5 ans (35 bénévoles impliqués;
'- extension de ce type de soutien à tous les projets avec bénévoles
'-participation active au salon annuel du volontariat

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Oui

Lutte contre la pauvreté

L'action lutte-t-elle DIRECTEMENT contre la pauvreté économique?: Non

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Néant	Néant

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution
Service égalité des chances	Organisation du salon du volontariat

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- site internet directement accessible;
'- capacité à gérer celui-ci (web-master);
'- relevé des institutions qui ont besoin de volontaires;
'- réseau de partenaires qui relayent certaines personnes en recherche;
'- bonne connaissance du monde associatif et des institutions en recherche;
'- possibilité de prise de rendez-vous par mail, par téléphone, lors des permanences, etc.

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Bouche-à-oreille
Brochures / flyers
Bulletin communal
Page propre au PCS sur le site internet communal
Site internet propre au PCS

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:

- Situation sociale
-
-
-
-

Précisez:

Isolés socialement

Type d'action: Collective

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Quelques jours sur l'année	**Début:** 1/01/2020 **Fin:** 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de volontaires/bénévoles répertoriés sur le territoire								0
• Nombre d'associations qui recourent aux volontaires/bénévoles	44	44	44	44	44	44	44	0
• Nombre d'associations en manque de volontaires/bénévoles	31	40	35	33	30	28	25	0
• Nombre d'interventions de mise en relation directe	156	20	22	25	27	30	32	0
• Nombre d'actions formatives	90	15	15	15	15	15	15	0
Indicateurs d'activité	**Ex-ante**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**Résultats**
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	4	4	4	4	4	4	4	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	3,2%	3,2%	3,2%	3,2%	3,2%	3,2%	3,2%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								
Indicateurs de résultat	**Ex-ante**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**Résultats**
• Nombre d'associations qui ont fait appel au cadastre	240	40	40	40	40	40	40	0
• Nombre d'associations qui ont trouvé des nouveaux volontaires/bénévoles grâce au cadastre	180	30	30	30	30	30	30	0
• Nombre d'associations qui n'ont pas trouvé de volontaires/bénévoles malgré le cadastre								0
• Nombre de volontaires/bénévoles qui n'ont pas trouvé de débouchés via le cadastre								0
• Nombre de volontaires formés	210	35	35	35	35	35	35	0

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :

Plan de Cohésion sociale de la commune (commune porteuse) de

ACTION 7.3.06	THÉMATIQUE	AXE
Transport de proximité solidaire	**Aide à la mobilité individuelle**	**Le droit à la mobilité**
Conduire et accompagner des personnes non mobiles	*Procurer une solution de transport individuel adaptée*	*Favoriser l'accès à la mobilité*

Description de l'action

Problèmes/besoins en lien avec l'action auxquels le territoire est confronté

- Problème de transport pour les personnes "moins mobiles" même de façon occasionnelle, peu coûteux, facile et accessible aux plus démunis : rendez-vous médical ou chez le coiffeur, loisirs.
'- Besoin de s'investir pour les personnes pensionnées dans une activité de bénévolat
'- Besoin de soutenir la construction collective d'un véritable réseau mobilité sur l'arrondissement

Est-ce que l'action découle d'une démarche de participation citoyenne? Oui Autre démarche

Degré d'implication de l'équipe PCS dans la mise en œuvre de l'action

L'équipe PCS met en œuvre une partie de l'action, l'autre partie de l'action étant confiée à un (des) partenaire(s)

Convention de partenariat? Oui Art.20? Non

Est-ce que l'action existe déjà sur le territoire? Oui

Précisez dans quel cadre elle est mise en œuvre?

Inscrite dans PCS 2

Plus value

Plus value/valeur apportée à l'action par le PCS:

- Capacité du PCS à mobiliser des bénévoles
'- Liens concrets et construits avec l'action Volontariat
'- Compétences en accompagnement des volontaires et en construction de ressources pour volontaires
'- Travail en réseau
'- Ce projet est durable car il repose sur la mobilisation citoyenne.

Description de l'action

La Centrale des moins mobiles (CMM) existe depuis peu à Verviers (octobre 2018).
'- Service d'accompagnement de personnes moins mobiles même de façon momentanée : handicapées physiques ou dépendantes, âgées ou non dans leurs besoins de transport, il est le résultat d'une collaboration entre le PCS et le Service mobilité de la Commune.
'- L'action repose sur la mise en relation de l'offre et de la demande, offre de service de transport par des volontaires avec leur propre véhicule pour des bénéficiaires qui doivent s'inscrire comme usagers à la Commune. L'ensemble est cogéré grâce à une plateforme proposée par Taxistop ASBL.
'- Ce projet est né de rencontres et réflexions en réseau initiées par les partenaires de la Centrale mobilité de l'arrondissement (dont le service communal de la mobilité et le PCS) et coordonnées par l'IBEFE
'- Les partenaires communaux se sont répartis les tâches : le PCS mobilise et soutien les bénévoles et le Service mobilité gère la plateforme et met en relation bénévoles et usagers.
'- le projet s'inscrit dans la philosophie du volontariat.

L'action est-elle gratuite pour les bénéficiaires?

Non

Solidarité / Coresponsabilité

Justifier en quoi l'action renforce la solidarité et la coresponsabilité:

Accessibilité pour tous, mobilité partagée et sans exclusion pour des activités citoyennes et/ou solidaires; implication du citoyen dans une problématique sociale et de santé.

Opérateur/partenaire principal qui met en œuvre l'action

Personne de contact	Association/Organisme/Administration
Wolfs Maïté	Service communal de la mobilité

Autres partenaires qui prennent une part active dans la mise en œuvre de l'action

Nom de l'association/institution	En quoi consiste leur contribution
Taxistop ASBL	Plateforme logistique, outils de communication, assurances

Moyens logistiques et organisationnels nécessaires du point de vue de l'équipe

- Moyens de communication à réfléchir et mettre à jour régulièrement pour la recherche de bénévoles;
'- Action de mise en relation des bénévoles et usagers prise en charge au quotidien par le service communal de la mobilité;
'- Prise de rendez-vous, gestion des défraiements au KM par le Service mobilité;
'- Gestion de la plateforme : Service mobilité;
'- Mise à jour des fiches "chauffeur", attribution d'une carte "chauffeur" : PCS

Mode de communication autour de l'action

Affichage
Brochures / flyers
Communication assurée par le partenaire
Bouche-à-oreille
Bulletin communal
Logo PCS sur le matériel promotionnel

Publics cibles / Bénéficiaires visés

En termes de:	Précisez:
• Caractéristique physique ou état de santé	Personnes handicapées
• Caractéristique physique ou état de santé	Personnes dépendantes
• Niveau de revenu	Revenu faible
•	
•	

Type d'action: Individuelle

Action supracommunale (hors plan en supracommunalité)

Oui/Non? Non

Calendrier de l'action

Fréquence de l'action	Sur la durée du plan
Lorsque le besoin est identifié	Début: 1/01/2020 Fin: 31/12/2025

Indicateurs (de la plus value apportée par l'intervention/l'implication du PCS)

Indicateurs de réalisation	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de bénévoles	19	9	14	17	19	24	29	0
• Nombre de personnes différentes qui font appel au service bénévole	35	20	25	30	35	40	50	0
•								
•								
•								

Indicateurs d'activité	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de professionnels/bénévoles ayant une implication directe dans l'action	20	10	15	18	20	25	30	0
• Sur le total des actions, % de temps consacré à cette action (% annuel)	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0%
• Part du budget PSC affecté à l'action (hors frais de personnel de l'équipe PCS et art.20)	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%	2,6%	0%
• Montant du transfert financier dans le cadre d'une convention	0	0	0	0	0	0	0	0
• Nombre d'ETP mis à disposition dans le cadre d'une convention	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
•								

Indicateurs de résultat	Ex-ante	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Résultats
• Nombre de personnes différentes qui ont été prises en charge	35	20	25	30	35	40	50	0
• Nombre de trajets effectués	1.400	100	150	200	250	300	400	0
•								
•								
•								

Commentaires en cas de différence entre indicateurs projetés et résultats:

Justification en cas de suppression/ajout/réorientation de l'action en cours de plan, changement de partenaires,… :