



LE FONDS SOCIAL EUROPÉEN ET LA WALLONIE
INVESTISSENT DANS VOTRE AVENIR



Wallonie



MIGR'EMPLOI

Programmation FSE 2014-2020

Projet n° : Y0001460

Insertion socioprofessionnelle des personnes
étrangères et d'origine étrangère

CONVENTION DE PARTENARIAT

ENTRE LES PARTENAIRES SUIVANTS :

1. Le Centre Régional de Verviers pour l'Intégration des personnes étrangères ou d'origine étrangère - CRVI

N° entreprise 461.206.690

Rue de Rome, 17 – 4800 VERVIERS

Représenté par Monsieur Daniel MARTIN, Directeur

2. Action Langues Verviers

N° entreprise 438.742.084

Place Général Jacques, 5 – 4800 VERVIERS

Représenté par Monsieur Gérard HANSEN, Président

3. Le Plan de Cohésion Sociale de la Ville de Verviers

Place du Marché, 55 – 4800 VERVIERS

Représenté par Madame Martine RENIER, Présidente du CPAS et
Monsieur Pierre DEMOLIN, Directeur Général

A l'initiative de l'asbl CRVI et vu l'intérêt des signataires de la présente convention de travailler en synergie autour de la création d'une dynamique partenariale et d'actions spécifiques susceptibles d'accroître de manière significative les niveaux d'insertion socioprofessionnelle et de formation des personnes étrangères ou d'origine étrangère.

Il a été convenu ce qui suit :

Article 1 – OBJET

Les parties collaborent en vue de mener ensemble le projet MIGR'EMPLOI, financé dans le cadre de la programmation 2014-2020 du FSE.

Article 2 – OBJECTIFS

Partant d'un constat largement concerté, soutenu par un diagnostic local (Plan local d'intégration-cadastre de l'offre de français) et d'une étude scientifique (Cedem ULG), autour d'un partenariat existant et renforcé, le projet vise à une meilleure inclusion sociale et professionnelle des populations étrangères ou d'origine étrangère (primo-arrivants ou pas).

En améliorant l'employabilité du public cible, ce projet Migr'Emploi vise la réduction de l'écart entre l'offre de formation, le marché de l'emploi et ce même public.

L'organisation d'un partenariat permet le cumul des compétences et savoir-faire associatifs, institutionnels et publics afin de rationaliser l'offre de services, d'éviter la dispersion des suivis et les effets de redondance.

Migr'Emploi vise aussi à clarifier, organiser et mutualiser un processus d'accueil, d'accompagnement et d'orientation afin de valoriser et d'augmenter les compétences sociales et professionnelles des populations visées.

Article 3 – PUBLIC CIBLE

- ~ Toute personne étrangère ou d'origine étrangère (migrants et primo-arrivants)
- ~ Demandeur d'emploi
- ~ Maitrisant ou pas ou peu le français

Article 4 – PROGRAMME D'ACTIVITES

- Accompagnement individuel (permanences)
- Formations :
 - ~ Form'Emploi
 - ~ Tables de conversation
 - ~ Apprentissage de la langue (FLE)
 - ~ Initiation à l'informatique
 - ~ Centre d'auto-apprentissage
- Réalisation de bilan socioprofessionnel

Article 5 – ENGAGEMENTS DES PARTENAIRES

Le Centre Régional de Verviers pour l'Intégration des personnes étrangères ou d'origine étrangère - CRVI

- ~ Est à l'initiative du projet et du partenariat
- ~ Coordonne le projet
- ~ Organise et participe aux réunions d'élaboration, de mise en œuvre et d'évaluation du projet
- ~ Assure la communication entre les partenaires
- ~ Assure la trésorerie et la gestion financière du projet
- ~ Prend en charge le secrétariat général
- ~ Se charge des formalités administratives et légales liées au projet
- ~ Assure la diffusion des actions
- ~ Se charge des inscriptions aux différentes formations
- ~ Organise les formations

Action Langues Verviers

- ~ Participe aux réunions d'élaboration, de mise en œuvre et d'évaluation du projet
- ~ Met à disposition un-e formateur-trice pour la préparation, l'encadrement et l'animation
 - des tables de conversations
 - du centre d'auto-formation
 - formations auxquelles sont intégrés les stagiaires MIGR'EMPLOI
- ~ Se charge du relevé des présences via la signature par chaque stagiaire de la fiche
- ~ Transmet au secrétariat du CRVI tous les documents utiles et en lien avec Migr'Emploi

Le Plan de Cohésion Sociale de la Ville de Verviers

- ~ Participe aux réunions d'élaboration, de mise en œuvre et d'évaluation du projet
- ~ Collabore aux actions avec deux formateurs-trices pour la préparation, l'encadrement et l'animation
 - du centre d'auto-formation
 - des tables de conversationà raison de 8 h/semaine
- ~ Se charge du relevé des présences via la signature par chaque stagiaire de la fiche
- ~ Transmet au secrétariat du CRVI tous les documents utiles et en lien avec Migr'Emploi

Fait à Verviers, le

en 3 exemplaires, chaque partenaire ayant reçu un exemplaire.

Pour le CRVI,
Daniel MARTIN,
Directeur

Pour Action Langues Verviers,
Gérard HANSEN,
Président

Pour le Plan de Cohésion Sociale de la Ville de Verviers,
Martine RENIER,
Présidente du CPAS

Pierre DEMOLIN,
Directeur Général